RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO **2019**

SENAI/TO

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DO TOCANTINS

Sítio da internet: http://senai-to.com.br/

SUMÁRIO

I – ROL DE RESPONSÁVEIS.....5
II- RELATÓRIO DE GESTÃO.....12
III – RELATÓRIOS E PARECERES.....91

I – ROL DE RESPONSÁVEIS

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Roberto Magno Martins Pires			**CPF:**	270.753.893-00
Endereço Residencial:	Orla 14 Avenida Orla 110 Sul QI-37 LT-01A Apto 1201 Resid. LE PREMIER				
Município	Palmas	**UF:**	TO	**CEP:**	77.026-005
Telefone:	(63)3229-5747/5720	**Fax:**	-	**E-mail:**	presidencia@sistemafieto.com.br robertopires@sistemafieto.com.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO	
Natureza de Responsabilidade:	Dirigente máximo
Nome do Cargo ou Função:	Presidente do Conselho Regional

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata e Termo de Posse: ATA 121ª	10/03/2016	-	-	01/01/2019	31/10/2019
		-	-	08/11/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Carlos Augusto Suzana			**CPF:**	424.040.021-04
Endereço Residencial:	Rua Presidente Juscelino Kubitschek Nº 2345 Setor Central				
Município	Gurupi	**UF:**	TO	**CEP:**	77.405-110
Telefone:	(63)3312-2085 / 3313-1130	**Fax:**	-	**E-mail:**	suzana@sistemafieto.com.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO	
Natureza de Responsabilidade:	Dirigente máximo (Substituto)
Nome do Cargo ou Função:	Substituto Presidente do Conselho Regional

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Portaria 044/2019	29/10/19	-	-	1/11/2019	07/11/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Márcia Rodrigues de Paula			**CPF:**	944.547.606-91
Endereço Residencial:	108 Sul Alameda 11 Lote 5 Apartamento 202 A Residencial Monte Carlo Plano Diretor Sul				
Município	Palmas	**UF:**	TO	**CEP:**	77.020-122
Telefone:	(63)3229-5760/5755	**Fax:**		**E-mail:**	marcia@sistemafieto.com.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO	
Natureza de Responsabilidade:	Dirigente máximo
Nome do Cargo ou Função:	Diretora Regional

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Portaria CNI nº 12/2014	12/12/2014	-	-	01/01/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Carlos Augusto Suzana			**CPF:**	424.040.021-04
Endereço Residencial:	Rua Presidência JK, 2345, nº 1/1, Centro.				
Município	Gurupi	**UF:**	TO	**CEP:**	77.402-100
Telefone:	(63)3313-1130	**Fax:**		**E-mail:**	suzana@sistemafieto.com.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante das atividades industriais				

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata 173ª Reunião Conselho SENAI Ata 199ª Reunião do Conselho SENAI	28/08/2014 23/03/2017	-	-	01/01/2019	25/04/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	José Febrônio da Silva			**CPF:**	090.895.431-04
Endereço Residencial:	Rua G, casa nº 22, Vila Aliança.				
Município	Araguaína	**UF:**	TO	**CEP:**	77.813-740
Telefone:	(63)3414-2734	**Fax:**		**E-mail:**	jose.febronio@hotmail.com
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante das atividades industriais				

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata 173ª Reunião Conselho SENAI Ata 199ª Reunião do Conselho SENAI	28/08/2014 23/03/2017	-	-	01/01/2019	25/04/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Mário de Castro Pillar			**CPF:**	243.583.390-34
Endereço Residencial:	Av. Goiás, nº 427 – Setor Aeroporto III				
Município	Gurupi	**UF:**	TO	**Município**	Gurupi
Telefone:	(63)3312-5189 63)99982-0807	**Fax:**	-	**E-mail**	mariocpillar@gmail.com
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante das atividades industriais				

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata 119ª Reunião Conselho SENAI	30/05/2019	-	-	30/05/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Maria Elieth José Antônio Lobo			**CPF:**	280.826.721-53
Endereço Residencial:	Av. Marechal Castelo Branco, 274 Bairro: Jardim Filadélfia				
Município	Araguaína	**UF:**	TO	**CEP:**	77.813-030
Telefone:	(63)3421-2595/98117-8688	**Fax:**		**E-mail:**	mariaelieth@bol.com.br sicinto1@gmail.com
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante das atividades industriais				

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata 119ª Reunião Conselho SENAI	30/05/2019	-	-	30/05/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Geová Pereira de Mendonça			**CPF:**	142 922 128-30
Endereço Residencial:	212 Norte, Alameda 01 QI 01 Lote 17				
Município	Palmas	**UF:**	TO	**CEP:**	77006 318.
Telefone:	(63) 32131446	**Fax:**		**E-mail:**	contato@moveisgpm.com.br
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante das atividades industriais				

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de gestão no exercício	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata da 192ª Reunião do Conselho SENAI Ata 199ª Reunião do Conselho SENAI	22/06/2016 23/03/2017	-	-	01/01/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Bartolomé Alba Garcia			**CPF:**	826.476.078-34
Endereço Residencial:	603 Sul, Al. 09, lote. 27, Centro.				
Município	Palmas	**UF:**	TO	**CEP:**	77016-364
Telefone:	(63) 3233-1600	**Fax:**		**E-mail:**	bartoagarcia@gmail.com

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante das atividades industriais				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata 199ª Reunião Conselho SENAI	23/03/2017	-	-	01/01/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Celso Cézar da Cruz Amaral Jesus			**CPF:**	346.673.341-34
Endereço Residencial:	110 Norte, Alameda 07, nº 50/52				
Município	Palmas	**UF:**	TO	**CEP:**	77.006-120
Telefone:	(63)3225-1428	**Fax:**		**E-mail:**	celso.jesus@mte.gov.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante do Ministério do Trabalho				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ofício/TEM/SRTE-TO/GAB/Nº 111/2014 Ata 173ª Reunião Conselho SENAI Ata 199ª Reunião do Conselho SENAI	23/05/2014 28/08/2014 23/03/2017	-	-	01/01/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL					
Nome:	Antônio da Luz Júnior			**CPF:**	932.916.391-20
Endereço Residencial:	606 Sul Alameda Ceschiatti, QI 15 - LT 10A APAR.14 - Plano Diretor Sul				
Município	Palmas	**UF:**	TO	**CEP:**	77.022-076
Telefone:	(63) 3229-2200/2240	**Fax:**		**E-mail:**	daluz@ifto.edu.br

INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO					
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo				
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante do Ministério da Educação				
Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Diário Oficial da União N 64, 4/4/2018 Ata 209ª Reunião do Conselho SENAI	04/04/2018 24/05/2018	-	-	01/01/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL							
Nome:	Nayara Dias Pajeú Nascimento				**CPF:**	697.721.342-68	
Endereço Residencial:	Quadra 110 Norte, Alameda 7, Lote 57						
Município	Palmas		**UF:**	TO	**CEP:**	77.006-120-000	
Telefone:	63-3229-2240	**Fax:**			**E-mail:**	npajeu@ifto.com.br	
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO							
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo						
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Suplente Representante do Ministério da Educação						

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Portaria REI/IFTO 480/2018 Ata 209ª Reunião do Conselho Senai -	02/05/2018 24/05/2018	-	-	01/01/2019	31/12/2019

DADOS DO RESPONSÁVEL							
Nome:	Wilson Belizário Santana				**CPF:**	131.040.201-91	
Endereço Residencial:	Rua 19, nº 772, Alto dos Buritis.						
Município	Gurupi		**UF:**	TO	**CEP:**	77.410-360	
Telefone:	(63) 3312-2320	**Fax:**			**E-mail:**	wilsonbsgpi@hotmail.com	
INFORMAÇÕES DO CARGO OU FUNÇÃO							
Natureza de Responsabilidade:	Membro Conselho Deliberativo						
Nome do Cargo ou Função:	Conselheiro Titular Representante dos Trabalhadores						

Ato de Designação		**Ato de Exoneração**		**Período de gestão no exercício**	
Nome e número	**Data**	**Nome e número**	**Data**	**Início**	**Fim**
Ata 173ª Reunião Conselho SENAI Ata 199ª Reunião do Conselho SENAI	28/08/2014 23/03/2017	-	-	01/01/2019	31/12/2019

Gisleangela R. F. Sagboni Texeira Lemos

Marcia Rodrigues de Paula

II- RELATÓRIO DE GESTÃO

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI
DEPARTAMENTO REGIONAL DO TOCANTINS

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2019

Palmas, fevereiro/2020

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI
DEPARTAMENTO REGIONAL DO TOCANTINS

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2019

Relatório de Gestão do exercício de 2019 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como Prestação de Contas Anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, IN nº 72/2013, DN TCU nº 178/2019, DN TCU nº 180/2019 e Portaria TCU 378/2019.

Palmas, fevereiro/2019

Sumário

Sumário 1
1- Apresentação 23
2- Visão geral da unidade prestadora de contas 24
2.1- Identificação da unidade 24
2.2- Finalidade e competências institucionais 28
2.3- Ambiente de atuação 29
3- Planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional 32
3.1- Resultados da gestão e dos objetivos estratégicos 32
3.2- Informações sobre a gestão 52
3.3- Estágio de implementação do planejamento estratégico 54
4- Governança 59
4.1- Descrição das estruturas de governança 59
4.2- Gestão de riscos e controles internos 60
5- Relacionamento com a sociedade 62
5.1- Canais de acesso do cidadão 62
5.2- Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade 64
5.3- Avaliação dos produtos e serviços pelos cidadãos-usuários 66
6- Desempenho financeiro e informações contábeis 68
6.1- Desempenho financeiro do exercício 68
6.2- Principais contratos firmados 71
6.3- Transferências, convênios e congêneres 73
6.4- Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos 75
6.5- Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos (somente para as entidades do Sesc, Senai, Sesi e Senac) 76
6.6- Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas 78
6.7- Demonstrações contábeis e notas explicativas feitas de acordo com legislação específica 78
7- Áreas especiais da gestão 79
7.1- Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados 79
7.2- Remuneração do corpo de dirigentes e conselheiros 86
7.3- Gestão de patrimônio imobiliário 87
7.4- Gestão ambiental e sustentabilidade 88
8- Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle 89
8.1- Tratamento de deliberações do TCU 89
8.2- Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno 89
8.3- Tratamento de recomendações da Auditoria Interna 89
9- Apêndices 90
9.1- Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema 90
9.2- Outras análises referentes às entidades do Sistema 90
9.3- Quadros, tabelas e figuras complementares 90

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Identificação da Unidade....24
Quadro 2: Identificação dos administradores....24
Quadro 3: Unidades descentralizadas....26
Quadro 4: Assegurar a preferência das empresas pelos egressos dos cursos do SENAI....35
Quadro 5: Taxa de Preferência das empresas por contratação de egressos do SENAI-TO.....35
Quadro 6: Resultados Físicos e Financeiros do Índice de preferência das empresas pelos egressos 37
Quadro 7: Elevar o número de alunos dos cursos técnicos inseridos no mercado de trabalho....38
Quadro 8: Resultados Físicos e Financeiros da Ocupação de Egressos....39
Quadro 9: Elevar para o nível adequado ou avançado os concluintes na avaliação de desempenho dos estudantes....40
Quadro 10: Resultados Físicos e Financeiros de Elevar para o nível adequado ou avançado os concluintes na avaliação de desempenho dos estudantes....41
Quadro 11: Ampliar e fidelizar a carteira de clientes....42
Quadro 12: Resultados Físicos e Financeiros do Objetivo Ampliar e fidelizar a carteira de clientes....46
Quadro 13: Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação e Técnico 47
Quadro 14: Resultados Físicos e Financeiros do Objetivo Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação e Técnico....49
Quadro 15: Ampliar a prestação de serviços em STI....50
Quadro 16: Resultados Físicos e Financeiros de Ampliar a prestação de serviço em STI....51
Quadro 17: Melhorar o processo de planejamento e orçamento....52
Quadro 18: Atualizar a infraestrutura tecnológica dos ambientes didáticos....53
Quadro 19: Alinhamento das unidades ao planejamento estratégico....57
Quadro 20: Tipos de manifestações do canal fale conosco....64
Quadro 21: Comparativo da realização das Receitas....68
Quadro 22: Comparativo da realização das Despesas....69
Quadro 23: Contratos firmados em 2019....71
Quadro 24: Contratos em que houve pagamentos em 2019....72
Quadro 25: Transferências para federações e confederações....73
Quadro 26: Transferências convênios e congêneres....74
Quadro 27: Bens Imóveis, Depreciação acumulada, taxa de depreciação....75
Quadro 28: Composição de Bens Intangíveis....76
Quadro 29: Metodologia adotada para estimar a vida útil econômica do ativo....76
Quadro 30: Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas....78
Quadro 31: Força de Trabalho....79
Quadro 32: Distribuição de Força de Trabalho....80
Quadro 33: Qualificação da Força de Trabalho....81
Quadro 34: Indicador Índice de Colaboradores Capacitados....82
Quadro 35: Custos associados à manutenção dos recursos humanos (em R$)....83
Quadro 36: Indicador de Rotatividade....84
Quadro 37: Quantidade de Colaboradores Afastados....84
Quadro 38: Quantidade de Colaboradores Afastados por Acidente de Trabalho....85
Quadro 39: Gestão do patrimônio imobiliário....87

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Organograma SENAI Tocantins....27
Figura 2: Mapa Estratégico SENAI Tocantins – 2019/2020....34
Figura 3: Estrutura de Governança....59
Figura 4: Módulos do Site da Transparência....65

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Missão, visão e valores....28
Tabela 2: Normas da Unidade Jurisdicionada....28
Tabela 3: Macroprocessos finalístico....30
Tabela 4: Agenda Estratégica – horizonte 2015-2022....32
Tabela 5: Acesso às informações da Entidade....65
Tabela 6: Demonstrativo do Cumprimento da Aplicação de Recursos no Programa de Gratuidade....76
Tabela 7: Matrículas Realizadas em Gratuidade Regimental....77
Tabela 8: Hora-Aluno Realizado em Gratuidade Regimental (Fase Escolar)....77
Tabela 9: Gasto Médio do Hora-Aluno Realizado (Fase Escolar)....78
Tabela 10: Despesa Total Realizada em Gratuidade Regimental....78

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Índice de preferência das empresas pelos egressos dos cursos técnicos do SENAI....35
Gráfico 2: Ocupação de Egressos dos cursos técnicos no Mercado de Trabalho....38
Gráfico 3: Índice de alunos e egressos do SENAI avaliados nos níveis “adequado” ou “avançado”....40
Gráfico 4: Indicadores do Objetivo Ampliar e fidelizar....43
Gráfico 5: Número de Matriculas em Educação Profissional....43
Gráfico 6: Índice de indústrias atendidas....44
Gráfico 7: Taxa de retorno (pessoa jurídica)....45
Gráfico 8: Índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física)....45
Gráfico 9: Índice de matrículas em educação à distância nas modalidades de qualificação e técnico....48
Gráfico 10: Ampliar a prestação de serviços em STI....50
Gráfico 11: Receitas 2019....68
Gráfico 12: Despesas 2019....69

LISTA DE ABREVIAÇÕES E SIGLAS

Sigla	Identificação
BNDES	Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social
CETEC	Centro de Educação e Tecnologia
CFP	Centro de Formação Profissional
CIPA	Comissão de Acidentes do Trabalho
CRM	Sistema de Relacionamento com o Cliente
CT	Centro de Treinamento
DN	Decisão Normativa
DR	Departamento Regional
EAD	Educação à distância
ETD	Educação Treinamento e Desenvolvimento
FIETO	Federação das Indústrias do Estado do Tocantins
IEL	Instituto Euvaldo Lodi
IN	Instrução Normativa
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias
MSEP	Metodologia SENAI de Educação Profissional
NBCT	Normas Brasileira de Contabilidade Técnica
PIB	Produto Interno Bruto
PS.CP	Procedimento Corporativo
RAE	Reunião de Análise Estratégica
RBCC	Receita Bruta de Contribuição Compulsória
RLCC	Receita Líquida de Contribuição Compulsória
RED	Reunião de Diretoria
REMOB	Reuniões de Monitoramento dos Objetivos
REPRES	Reunião com o Presidente
SAC	Sistema de Atendimento ao Cliente
SAEP	Sistema de Avaliação da Educação Profissional e Tecnológica
SENAI	Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
SESI	Serviço Social da Indústria
SGT	Sistema de Gestão da Tecnologia
SIGE	Sistema de Gerenciamento Escolar
SIPAT	Semana Interna de Prevenção de Acidentes no Trabalho
STI	Serviços Técnicos e Tecnológicos
TCU	Tribunal de Contas da União
UCI	Unidade de Comunicação Institucional.
UNETI	Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação
UNIAD	Unidade Corporativa Administrativa
UNICON	Unidade Corporativa de Contabilidade
UNIFIN	Unidade Corporativa Financeira
UNIGEP	Unidade Corporativa de Gestão de Pessoas
UNIMARKETING	Unidade de Marketing
UNIMERCADO	Unidade de Mercado
UNIPLAN	Unidade de Planejamento, Orçamento e Gestão
UNITI	Unidade Corporativa de Tecnologia da Informação

1- Apresentação

O relatório de gestão do SENAI Tocantins está estruturado de acordo com as orientações recebidas pelo Departamento Nacional baseado nas seguintes disposições: IN TCU nº 63/2010, IN TCU nº 72/2013, DN TCU nº 178/2019, DN TCU nº 180/2019 e Portaria nº 378/2019.

Na primeira parte do relatório são apresentadas a visão geral do SENAI Tocantins com suas respectivas finalidades e competências, normas e regulamentos, organograma e ambiente de atuação.

O segundo bloco apresenta o Planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional. Demonstra também, o estágio de implementação do planejamento estratégico, as formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos.

Na terceira parte é apresentada a Governança que demonstra a estrutura da unidade, informações sobre gestão de riscos e controles internos adotados para assegurar a conformidade da gestão e garantir o alcance dos objetivos planejados.

No quarto bloco é demonstrado a estrutura de relacionamento com a sociedade que apresenta os canais de acesso do cidadão, mecanismos de transparência e avaliação dos produtos e serviços pelos cidadãos-usuários.

No quinto bloco é apresentado o desempenho financeiro e informações contábeis, com suas respectivas notas explicativas.

No bloco Áreas Especiais de Gestão contempla informações sobre gestão de pessoal, remuneração do corpo dirigentes e conselheiros, patrimônio imobiliário, e gestão ambiental e sustentabilidade.

O último item Conformidade da Gestão e Demandas dos Órgãos de Controle apresenta o tratamento das determinações e recomendações oriundas dos órgãos de controle.

2- Visão geral da unidade prestadora de contas

2.1- Identificação da unidade

SENAI-DR/TO

Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – Departamento Regional do Tocantins

Quadro 1: Identificação da Unidade

Poder e órgão de vinculação	
Poder: Executivo	
Órgão de vinculação: Ministério da Economia.	
Identificação da Unidade Jurisdicionada (UJ)	
Natureza jurídica: Serviço Social Autônomo	**CNPJ:** 03.777.465/0001-41
Principal atividade: Outras Atividades de Ensino não especificadas anteriormente	**Código CNAE:** 85.99-6/99
Contatos	
Telefones/fax: (63) 3229-5760/ (63) 3229-5700	
Endereço postal: Quadra 104 Sul, Rua SE 03, Lote 34 – Edifício Armando Monteiro Neto, Plano Diretor Sul, CEP: 77020-016, Palmas - Tocantins.	
Endereço eletrônico: direg@sistemafieto.com.br	
Página na internet: www.senai-to.com.br	

Fonte: UNIPLAN – Unidade de Planejamento e Orçamento

Quadro 2: Identificação dos administradores

Cargo	Nome	CPF	Período de Gestão
Presidente do Conselho Deliberativo do SENAI-TO	Roberto Magno Martins	270.753.893-00	01/01/2019 a 31/10/2019 08/11/2019 a 31/12/2019
Presidente do Conselho Deliberativo do SENAI-TO - Substituto	Carlos Augusto Suzana	424.040.021-04	01/11/2019 a 07/11/2019
Diretora Regional do SENAI-TO	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	01/01/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante das atividades industriais	Carlos Augusto Suzana	424.040.021-04	01/01/2019 a 25/04/2019
Conselheiro representante das atividades industriais	José Febrônio da Silva	090.895.431-04	01/01/2019 a 25/04/2019
Conselheiro representante das atividades industriais	Mário de Castro Pillar	243.583.390-34	30/05/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante das atividades industriais	Maria Elieth José Antônio Lobo	280.826.721-53	30/05/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante das atividades industriais	Bartolomé Alba Garcia	826.476.078-34	01/01/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante das atividades industriais	Geová Pereira de Mendonça	142 922 128-30	01/01/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante do Ministério do Trabalho e emprego	Celso Cézar da Cruz Amaral Jesus	346.673.341-34	01/01/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante Ministério da Educação	Antônio da Luz Júnior	932.916.391-2	01/01/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante Ministério da Educação	Nayara Dias Pajeú Nascimento	697.721.342-68	01/01/2019 a 31/12/2019
Conselheiro representante dos trabalhadores	Wilson Belizário Santana	131.040.201-91	01/01/2019 a 31/12/2019
Diretor Corporativo - Diretoria Corporativa	Juarez Frota Martins	304.969.691-53	15/01/2019 a 31/12/2019
Diretor de Comunicação, Marketing e Mercado	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	01/01/2019 a 31/12/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade Financeira	Patrícia Parente Amaral	713.316.381-00	01/01/2019 a 23/06/2019 29/06/2019 a 31/12/2019
Diretor Corporativo - Unidade Financeira	Juarez Frota Martins	304.969.691-53	24/06/2019 a 28/06/2019

Gerente de Unidade 3 - Unidade Administrativa	Maria do Socorro Lira Cardoso	280.454.081-20	01/01/2019 a 04/08/2019 20/08/2019 a 31/12/2019
Diretor Corporativo - Unidade Administrativa	Juarez Frota Martins	304.969.691-53	05/08/2019 a 19/08/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade de Gestão de Pessoas	Paulina Dias da Silva	336.573.351-53	01/01/2019 a 04/06/2019 20/06/2019 a 31/12/2019
Diretor Corporativo - Unidade de Gestão de Pessoas	Juarez Frota Martins	304.969.691-53	05/06/2019 a 19/06/2019
Gerente de Unidade 1 - Unidade de Comunicação Institucional	João Leitão Neto	284.954.381-00	01/01/2019 a 14/07/2019 20/07/2019 a 31/12/2019
Diretora Regional do SENAI-TO - Unidade de Comunicação Institucional	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	15/07/2019 a 19/07/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade de Tecnologia da Informação	Williams Macêdo de Souza	530.956.771-20	01/01/2019 a 20/10/2019 10/11/2019 a 31/12/2019
Diretor Corporativo - Unidade de Tecnologia da Informação	Juarez Frota Martins	304.969.691-53	21/10/2019 a 09/11/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade de Contabilidade	Danila Resende Duarte	902.483.251-91	01/01/2019 a 21/04/2019 22/05/2019 a 16/11/2019
Diretor Corporativo - Unidade de Contabilidade	Juarez Frota Martins	304.969.691-53	22/04/2019 a 21/05/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade de Contabilidade	Marcelo Burmann Varanda	632.510.601-63	18/11/2019 a 31/12/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade de Planejamento, Orçamento e Gestão	Valéria Ribeiro Coimbra Pereira	875.513.811-04	01/01/2019 a 07/07/2019 23/07/2019 a 31/12/2019
Diretora Regional do SENAI-TO - Unidade de Planejamento, Orçamento e Gestão	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	08/07/2019 a 22/07/2019
Gerente de Unidade 4 - Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação	Edmundo Stiebler Franco Neto	858.213.065-15	01/01/2019 a 03/10/2019
Gerente de Unidade 2 - Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação	Alana Rosado de Souza Leite	033.452.495-45	04/10/2019 a 31/12/2019
Gerente de Unidade 1 - Unidade de Marketing	Klébia Pontes Fernandes	923.231.891-15	01/01/2019 a 16/01/2019
Gerente de Unidade 1 - Unidade de Marketing	João Leitão Neto	284.954.381-00	17/01/2019 a 14/07/2019 20/07/2019 a 31/12/2019
Diretora Regional do SENAI-TO - Unidade de Marketing	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	15/07/2019 a 19/07/2019
Gerente de Unidade 1 - Unidade de Mercado	Klébia Pontes Fernandes	923.231.891-15	01/01/2019 a 16/07/2019 01/08/2019 a 31/12/2019
Diretora Regional do SENAI-TO - Unidade de Mercado	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	17/07/2019 a 31/07/2019
Gerente de Unidade 4 - Centro de Educação e Tecnologia de Palmas	Edmundo Stiebler Franco Neto	858.213.065-15	01/01/2019 a 31/12/2019
Gerente de Unidade 3 - Unidade Operacional de Gurupi	Nubia Almeida de Oliveira	557.226.871-20	01/01/2019 a 30/06/2019 16/07/2019 a 31/12/2019
Técnico em Planejamento e Orçamento 3 - Unidade Operacional de Gurupi	Cristiano Santana Ribeiro	015.722.991-26	01/07/2019 a 15/07/2019
Gerente de Unidade 3 - Centro de Educação e Tecnologia de Araguaína	Evandro Rodrigues de Lima	336.587.901-30	01/01/2019 a 07/07/2019 23/07/2019 a 31/12/2019
Diretora Regional do SENAI-TO - Centro de Educação e Tecnologia de Araguaína	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	08/07/2019 a 22/07/2019
Gerente de Unidade 1 - Centro de Formação Profissional de Paraíso	Paula Regis Dias Borges	996.928.641-20	01/01/2019 a 31/12/2019
Gerente de Unidade 2 - Centro de Formação Profissional de Taquaralto	Patrícia Rebelo Vaz	742.951.953-91	01/01/2019 a 10/07/2019 26/07/2019 a 31/12/2019
Diretora Regional do SENAI-TO - Centro de Formação Profissional de Taquaralto	Márcia Rodrigues de Paula	944.547.606-91	11/07/2019 a 25/07/2019

Fonte: Unidade Corporativa de Gestão de Pessoas – UNIGEP – Sistema FPW Folha de Pagamento

Períodos de Substituição

Quadro 3: Unidades descentralizadas

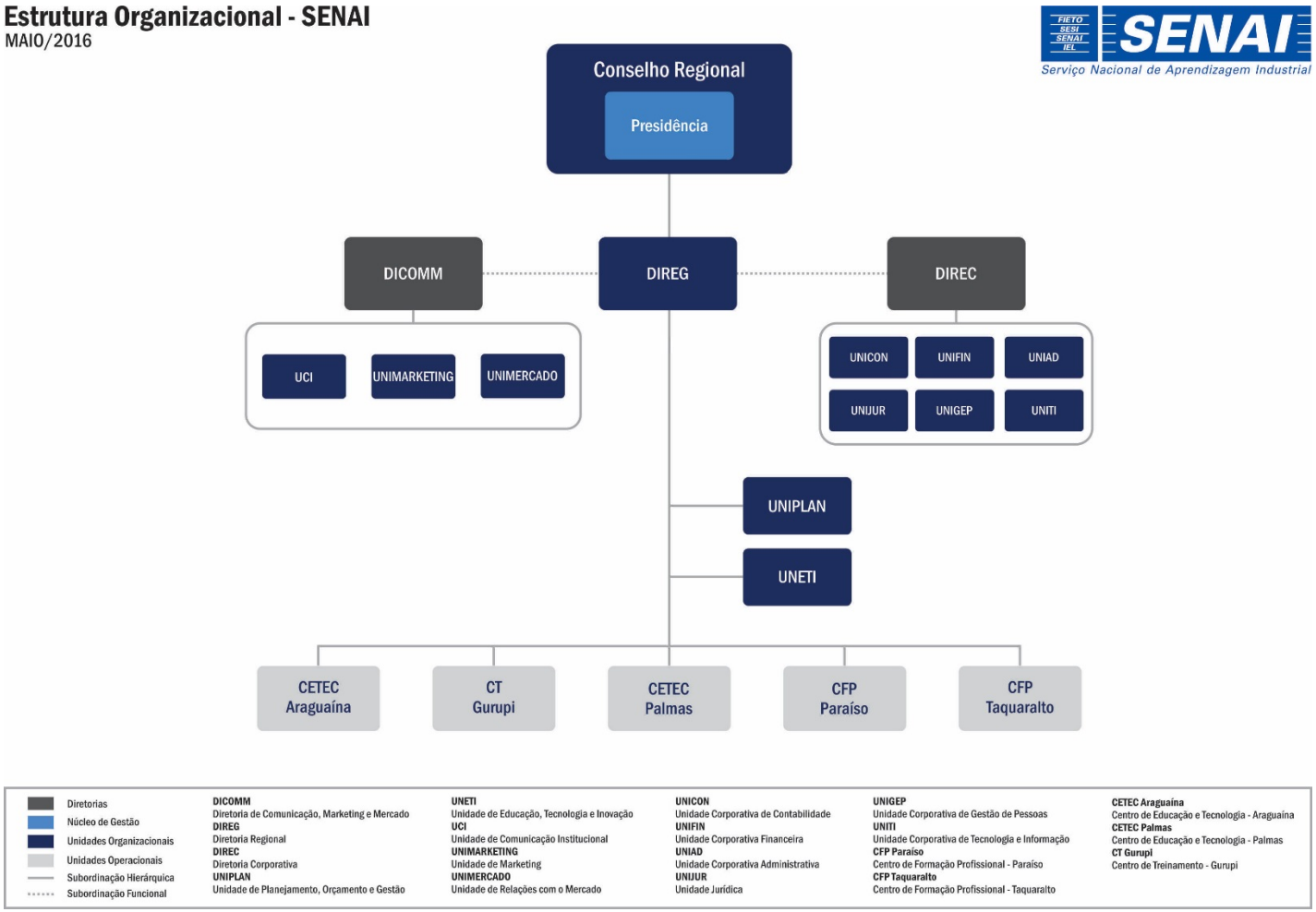
Unidades descentralizadas – Unidades Operacionais					
Nome	**Principal atividade**	**Responsável**	**Telefone**	**e-mail**	**Endereço**
CETEC Araguaína - Centro de Educação e Tecnologia	Formação Profissional	Evandro Rodrigues Lima	(63)3549 -2500	erolima@sistemafieto.com.br	Av. Dom Emanuel nº1347; CEP: 77813-520; Araguaína/TO.
CETEC PALMAS - Centro de Educação e Tecnologia	Formação Profissional	Edmundo Stiebler Franco Neto	(63)3229 -5656	edmundo@sistemafieto.com.br	201 Norte, AANO 20, Conj. 03, Rua NO 3, Lote 05; CEP: 77020-026; Plano Diretor Sul, Palmas Tocantins
CFP-Paraíso- Centro de Formação Profissional	Formação Profissional	Paula Regis Dias Borges	(63)3361 -3030	paularegis@sistemafieto.com.br	Rua Residêncial 06, Quadra 26, APM 01; CEP: 77600-000; Loteamento Nova Fronteira; Paraíso/TO.
CFP- Taquaralto- Centro de Formação Profissional	Formação Profissional	Patrícia Rebelo Vaz	(63)3225 -1800	patriciavaz@sistemafieto.com.br	Avenida Tocantins Qd 09, Número 06A - Morada do Sol; CEP: 77066-044; Taquaralto, Palmas/TO.
CT-Gurupi - Centro de Treinamento	Formação Profissional	Núbia Almeida de Oliveira	(63) 3311-1150	nubia@sistemafieto.com.br	Joaquim Batista de Oliveira, 161, Vila Alagoana; CEP: 77403-170; Gurupi/TO.

Fonte: Base de ativos

Organograma

Aprovado na 190ª Reunião Ordinária do Conselho Regional do SENAI, dia 04/05/2016.

Figura 1: Organograma SENAI Tocantins



2.2- Finalidade e competências institucionais

O SENAI Tocantins atua com Educação profissional e Serviços em Tecnologia e Inovação, e tem como missão "Formar profissionais e prover soluções tecnológicas para tornar a indústria competitiva e inovadora".

Conforme regimento atualizado pelo Decreto Lei 6.635 de 05 de novembro de 2008, o Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial tem por objetivo:

a) realizar, em escolas instaladas e mantidas pela Instituição, ou sob forma de cooperação, a aprendizagem industrial a que estão obrigadas as empresas de categorias econômicas sob sua jurisdição, nos termos de dispositivo constitucional e da legislação ordinária;

b) assistir os empregadores na elaboração e execução de programas gerais de treinamento do pessoal dos diversos níveis de qualificação, e na realização de aprendizagem metódica ministrada no próprio emprego;

c) proporcionar, aos trabalhadores maiores de 18 anos, a oportunidade de completar, em cursos de curta duração, a formação profissional parcialmente adquirida no local de trabalho;

d) conceder bolsas de estudo e de aperfeiçoamento e a pessoal de direção e a empregados de excepcional valor das empresas contribuintes, bem como a professores, instrutores, administradores e servidores do próprio SENAI Tocantins;

e) cooperar no desenvolvimento de pesquisas tecnológicas de interesse para a indústria e atividades assemelhadas.

A seguir a missão, visão de futuro e valores do SENAI Tocantins:

Tabela 1: Missão, visão e valores

Missão	Visão de Futuro	Valores
Formar profissionais e prover soluções tecnológicas para tornar a indústria competitiva e inovadora	Ser reconhecido como a melhor instituição de educação profissional e como provedora de solução tecnológica para a indústria tocantinense.	**Estudo e aprendizado constante**: Somos apaixonados pelos que fazemos.
		Inovação: A energia criativa que resulta no aumento da competitividade.
		Empatia e trabalho em equipe: Acreditamos na força transformadora do ser humano.
		Atuação sistêmica: Juntos somos mais fortes.
		Dedicação: A base de um relacionamento forte e duradouro com os clientes.
		Comprometimento: Buscamos qualidade e excelência em todos os resultados.

Fonte: UNIPLAN – Unidade de Planejamento e Orçamento

Tabela 2: Normas da Unidade Jurisdicionada

Normas do SENAI Tocantins	Endereço para acesso
Regimento do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial, atualizado pelo decreto 6.635 de 05/11/2008.	http://www.portaldaindustria.com.br/senai/institucional/regulamento/
Código de Ética	http://transparencia.senai-to.com.br/Integridade
Outros documentos	**Endereço para acesso**
- Plano de Contas e Manual de Padronização Contábil do Sistema Indústria, aprovado pelo ato Resolutório nº 391/2009 do Conselho Nacional do SENAI em 28 de julho de 2009;	-
- Descritivo do Plano de Centros de Responsabilidade do Sistema Indústria: revisado pela Resolução nº 17/2018 do conselho nacional do SENAI em 31 de julho 2018.	-

- Regulamento de Licitações e Contratos do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial – SENAI, aprovado por meio do Ato Ad Referendum nº 03/1998 de 28 de agosto de 1998 e alterado pelos seguintes documentos: Ato Ad Referendum nº 02/2001 de 24 de outubro de 2001; Ato Ad Referendum nº 03/2002 de 30 de outubro de 2002; Ato Ad Referendum nº 01/2006 de 21 de fevereiro de 2006; Resolução nº 473/2011 de 29 de março de 2011; e Resolução nº 516/2011 de 29 de novembro de 2011;	http://www.portaldaindustria.com.br/licitacoes/
- Manual de Procedimentos Orçamentários e de Produção do SENAI, aprovado pela Resolução 45/2016 do Conselho Nacional do SENAI em 29 de novembro de 2016.	_
Plano de Ação Inicial SENAI Tocantins: aprovado pela Resolução nº 18/2018 do Conselho Regional do SENAI, em 27 de setembro de 2018.	
Plano de Ação Suplementado SENAI Tocantins: aprovado pela Resolução nº 24/2019 do Conselho Regional do SENAI, em 22 de agosto de 2019	

Fonte: Portal da Indústria-Regulamento e Licitações /Portal da Transparência- Integridade/ Unidade de Planejamento e Orçamento.

2.3- Ambiente de atuação

2.3.1- Ambiente de atuação da unidade

Segundo os dados do Guia Industrial do Tocantins 2018, três segmentos representam aproximadamente 80% do total de indústrias do estado: a Indústria da Construção Civil e do Mobiliário (37%), Indústria Mecânica, Metalúrgica e de Material Elétrico (29%) e a Indústria da Alimentação (12%).

Em relação ao porte, cerca de 95% do total de indústrias instaladas no estado são caracterizadas pelos Microempreendedores Individuais (MEI's), pelas Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP).

Ainda há um grande desafio e espaço para indústria tocantinense em relação ao mercado externo, uma vez que somente 2,4% exportam seus produtos. Além disto, de acordo com a Balança Comercial do Tocantins 99% dos produtos exportados são básicos e somente 1% é industrializado. Já nas importações ocorre o inverso: 5% dos produtos são básicos e 95% são industrializados.

Os principais produtos exportados continuam sendo a soja, a carne e o milho. Em 2019 o Tocantins exportou para mais de 70 países distintos, sendo a China seu principal parceiro comercial representando mais da metade (57%)* do volume de exportações. Já nas importações, a China (26,60%)* e Rússia (20,57%)* foram os que mais se destacaram dentre 44 países em que o estado demandou [1].

No que concerne aos principais problemas ao desenvolvimento da indústria, neste último trimestre de 2019 a Elevada Carga Tributária (40,32%) segue em 1º lugar no ranking. Na sequência surgem a Competição Desleal (33,87%), Demanda Interna Insuficiente (30,65%), Falta ou Alto Custo de Energia (29,03%), Inadimplência dos Clientes (25,81%), Falta ou Alto Custo da Matéria-Prima (22,58%) e Falta ou Alto Custo de Trabalhador Qualificado (16,13%) [2].

Quanto ao Produto Interno Bruto (PIB) do Tocantins, em 2017 atingiu o valor de R$ 34,10 bilhões e teve crescimento, em volume, de 3,1% em relação ao ano de 2016. Com este resultado o estado representou 0,5% de participação no PIB brasileiro e posicionou-se em 24º lugar entre as unidades federativas.

Dentre os setores que compõem o PIB, o agropecuário e o de serviços tiveram desempenho positivo apresentando uma variação, em volume, de 26,7% e 0,7%, respectivamente. Já o setor industrial teve um decréscimo de 4,0%, em volume, na comparação com o ano anterior. [3]

O SENAI Tocantins atende a indústria regional, por meio da educação profissional e da prestação de serviços especializados em tecnologia e inovação, visando à melhoria do nível de empregabilidade e do desenvolvimento econômico e social do Estado.

Buscando atender às principais necessidades da economia e do setor industrial do estado, o SENAI Tocantins dispõe de 05 unidades fixas localizadas em Palmas, Araguaína, Gurupi, Paraíso do Tocantins e no Setor Taquaralto em Palmas, além de 03 postos avançados nos municípios de Porto Nacional, Xambioá e Colinas, somados as Unidades Móveis e os kits didáticos para atendimentos remotos.

Para atendimento à indústria o SENAI Tocantins atuou em 18 áreas sendo eles: Alimentos e Bebidas, Automotiva, Automação, Construção Civil, Eletroeletrônica, Energia, Gestão, Gráfica e Editorial, Logística, Metalmecânica, Refrigeração, Segurança do Trabalho, Tecnologia da Informação, Telecomunicação, Vestuário, Química, Metrologia e Meio Ambiente. Os cursos vão desde a iniciação profissional até formação inicial e continuada, passando também por técnicos de nível médio.

[1] Fonte: Balança Comercial do Tocantins 2019 – FIETO/MDIC/Comex Stat
[2] Fonte: Sondagem Industrial do Tocantins/ FIETO – 4º Trimestre de 2019
[3] Fonte: IBGE – SEPLAN – Diretoria de Pesquisas
*Os dados poderão ser reprocessados e sofrer alterações de acordo com as informações apresentadas pelo exportador/importador.

2.3.2- Ambiente de negócios da unidade

As atividades desenvolvidas pelo SENAI Tocantins são subdivididas em dois macroprocessos, conforme detalhado no quadro a seguir:

i. Descrição geral

Tabela 3: Macroprocessos finalístico

Macroprocessos	Descrição	Produtos e Serviços	Principais Clientes	Subunidades Responsáveis
Educação Profissional	Desenvolvimento de ações que consolidem o SENAI Tocantins como referência em educação profissional, orientada para o mundo do trabalho e para indústria.	• Iniciação Profissional; • Aprendizagem Industrial Básica; • Qualificação Profissional Básica; • Aperfeiçoamento Profissional; • Técnico nível médio.	Indústria e Comunidade	Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação Unidades Operacionais
Tecnologia e Inovação	Desenvolvimento de soluções tecnológicas adequadas às demandas e desafios da indústria, de forma sustentável, para melhoria de seus processos e produtos.	• Consultoria em Tecnologia e Inovação. • Serviço de Metrologia. • Pesquisas Desenvolvimento e Inovação (PD&I).	Indústria	Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação Unidades Operacionais

Fonte: UNIPLAN – Unidade de Planejamento e Orçamento

ii. Adversidades

Incipiência industrial e com pulverização da demanda elevando custos de realização. Grande oferta de curso em nível superior presencial e a distância impactando na escolha por cursos técnicos e de qualificação. Crise política e econômica resultando na retração da demanda por qualificação profissional e serviços de assessoria e consultoria.

iii. Riscos

Conforme os dados da pesquisa Sondagem Industrial do Tocantins, no 4º trimestre de 2019 a atividade produtiva permanece desaquecida e consequentemente houve no período uma redução na mão de obra empregada no setor. Com isto, a Utilização da Capacidade Instalada (UCI) reduziu 4 pontos em relação ao 3º trimestre de 2019 ao registrar 61%.

Dentre os principais problemas enfrentados no trimestre, a Elevada Carga Tributária foi o gargalo mais apontado pelos empresários representando 40,32% das assinalações. Na sequência ficaram: a Competição Desleal (33,87%), a Demanda Interna Insuficiente (30,65%), a Falta ou Alto Custo de Energia (29,03%) e a Inadimplência dos Clientes (25,81%). O segmento também enfrentou dificuldades no acesso ao crédito, cenário que foi observado também na análise nacional.

Mesmo diante desta conjuntura, os empresários mostraram-se confiantes para os próximos seis meses com relação ao desempenho da economia e de seus negócios. O Índice de Confiança do Empresário Industrial (ICEI), alcançou 63,2 pontos em janeiro de 2020, o segundo maior resultado de toda série histórica.

Diante desse cenário, as empresas e seus colaboradores buscam maneiras de otimizar os recursos, priorizando investimentos primários, indispensáveis ao dia a dia, e ao cumprimento das obrigações legais, o que impacta na redução dos atendimentos as indústrias e geração de receita de serviços dos produtos do SENAI Tocantins.

iv. Estratégia de enfrentamento

Como estratégia de enfrentamento o SENAI Tocantins em 2019 adotou algumas medidas de gestão para redução dos custos em relação a 2018 como a ampliação dos ambientes didáticos para atendimento a um maior número de alunos por turma, maior oferta de cursos de longa duração nas modalidades de técnico e aprendizagem industrial aumentando assim a permanência do docente em sala de aula, bem como devolvendo ao mercado profissionais com maior formação.

Monitoramento efetivo da ocupação de cada docente e adequação do quadro de pessoal.

Ações de eficiência energética, uso de geradores de energia e implantação de energia fotovoltaica em duas unidades operacionais.

Investimentos tecnológicos para modernização dos laboratórios objetivando um melhor atendimento as demandas industriais.

Capacitação dos docentes na metodologia SENAI para potencializar o diferencial da qualidade nas soluções ofertadas.

3- Planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional

3.1- Resultados da gestão e dos objetivos estratégicos

Para o exercício de 2019, o SENAI Tocantins adotou como balizador o conjunto de referenciais estratégicos definidos pelo Departamento Nacional e Regional.

A estratégia nacional é apresentada em dois grandes blocos: Agenda Estratégica e Conjunto Estratégico.

AGENDA ESTRATÉGICA (2015-2022)

A Agenda Estratégica é composta pelos seguintes elementos estratégicos: Resultados Esperados, Focos Estratégicos e Diretrizes Estratégicas, cujo horizonte de aplicação é 2015 a 2022. Esses elementos foram absorvidos da estratégia anteriores (2011-2014), reforçando o empenho na continuidade das ações assertivas.

A seguir, é apresentada uma tabela representativa da Agenda Estratégica:

Tabela 4: Agenda Estratégica – horizonte 2015-2022

Resultados Esperados				
Competitividade e inserção global da indústria brasileira		Perenidade das instituições do Sistema Indústria		
Focos Estratégicos				
Educação		Qualidade de Vida		Tecnologia e inovação
Desempenho do Sistema				
Diretrizes Estratégicas				
Seletividade *Fazer escolhas*	**Intensidade** *Gerar impactos relevantes*	**Escala** *Atuar em grande escala*	**Complementaridade** *Gerar sinergia*	**Articulação** *Influenciar outros atores*

Fonte: Planejamento estratégico integrado DN – 2015-2022.

Resultados Esperados

Os Resultados Esperados representam as expectativas de impacto que se almeja pela estratégia definida. São eles:

- Competitividade e inserção global da indústria brasileira: busca pelo reconhecimento das entidades junto às partes interessadas da indústria (empresários e trabalhadores), como peça contribuinte ao aumento da competitividade da indústria e à inserção no mercado global.
- Perenidade das entidades do Sistema Indústria: busca da atuação que fortaleça o SESI, o SENAI e o IEL e que apoie a manutenção de sua relevância e sustentabilidade.

Focos Estratégicos
Os Focos Estratégicos indicam os temas de maior prioridade para a organização, atuando como perspectivas dos objetivos definidos.

Para o ciclo 2015-2022, a estratégia direcionou os esforços para aumento da qualidade dos serviços prestados e produtos ofertados, de modo a equilibrar a intensa expansão alcançada nos últimos anos. A seguir os focos estratégicos vinculados ao SENAI:

- **Educação**: foco em consolidar as entidades como referência em educação para o mundo do trabalho e para a indústria, priorizando a melhoria da qualidade do ensino ofertado.
- **Tecnologia e inovação**: foco na contribuição para ampliar a capacidade de inovação e acelerar a modernização tecnológica da indústria.

Diretrizes Estratégicas
As Diretrizes Estratégicas são referências para a formulação da estratégia no âmbito qualitativo dos objetivos a serem definidos. Esses elementos são utilizados para verificar como a estratégia é visionada. A seguir as diretrizes estratégicas:

- **Seletividade**: priorizar as ações de maior impacto sobre a competitividade da indústria para promover o que é essencial.
- **Intensidade**: atuar fortemente nas ações selecionadas para gerar resultados relevantes e perceptíveis pelos clientes, governo e sociedade.
- **Escala**: atuar em grande escala, visando a atingir direta ou indiretamente (por meio da mobilização da ação de outros atores) parcela significativa do público-alvo das ações.
- **Complementaridade**: integrar redes que ampliem a capacidade de atuação e de geração de resultados, inclusive e especialmente entre o SESI, o SENAI e o IEL para que atuem de forma sistêmica e sinérgica. Trata-se de não substituir o governo, nem concorrer com a iniciativa privada e tampouco comprometer a autonomia do Sistema Indústria.
- **Articulação**: ganhar maior protagonismo e poder de influência na formulação e no alinhamento das políticas públicas às necessidades da indústria, para que a sinergia entre o governo e o empresariado possa estimular o avanço que a indústria precisa empreender para acompanhar o mundo em seu processo de transformação e competitividade crescentes.

CONJUNTO ESTRATÉGICO (2016-2019)

O Conjunto Estratégico Nacional é composto pelos seguintes elementos estratégicos: Direcionadores Estratégicos, Grandes Desafios e Indicadores Estratégicos, cujo horizonte de aplicação e 2016 a 2019.

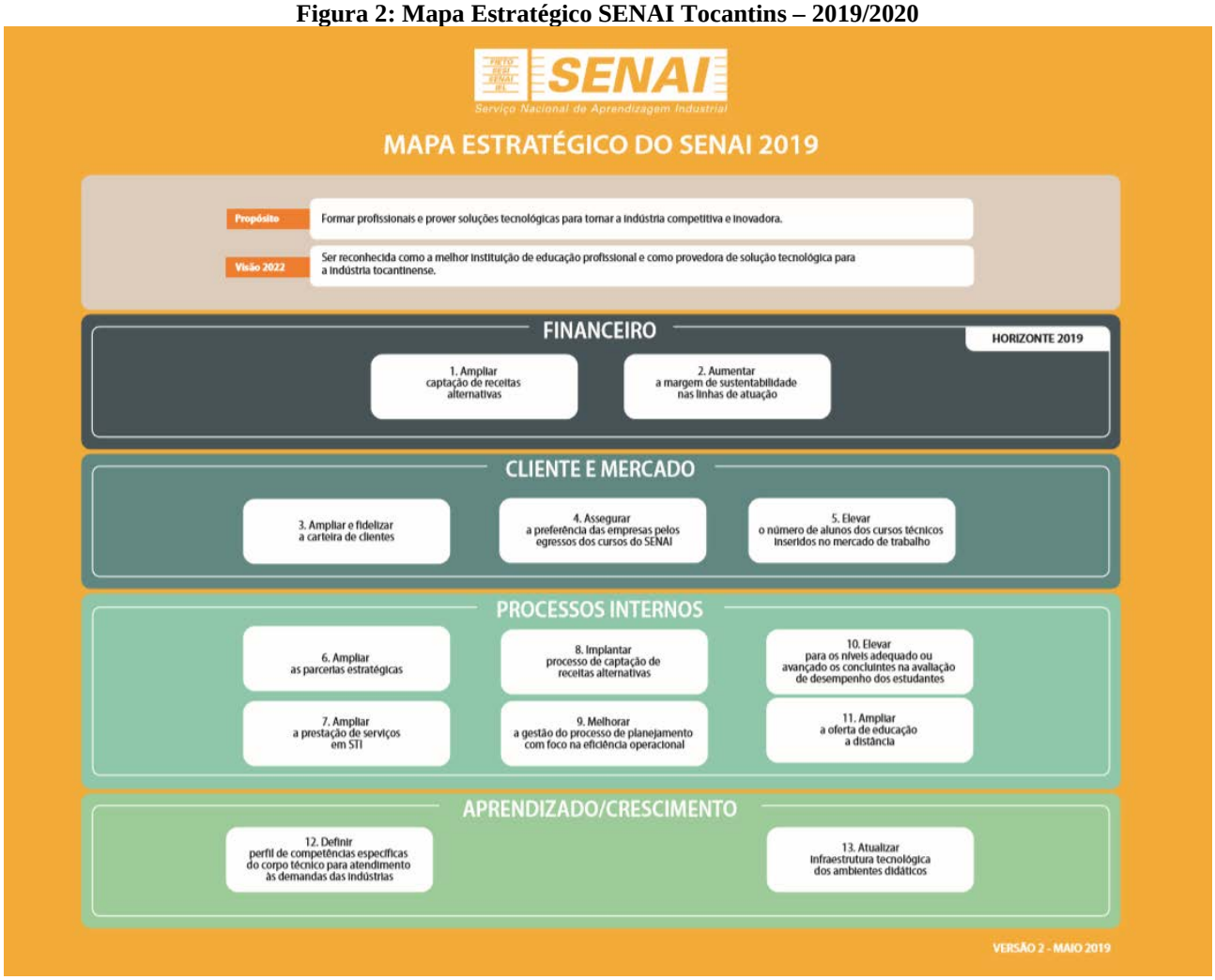
Direcionadores Estratégicos: são os balizadores do esforço para alcance da visão futura da organização para cada um dos Focos Estratégicos.

Grandes Desafios: refletem as metas nacionais, alinhadas aos Direcionadores Estratégicos, que definem o tamanho do desafio para alcance da visão futura. Definem a logica, em valores e prazos, para mensuração dos resultados para se chegar ao objetivo.

Indicadores Estratégicos: são as ferramentas gerenciais para mensuração dos resultados obtidos. Funcionam como termômetros do desempenho no alcance das metas estabelecidas.

Alinhado as diretrizes estratégicas nacionais e do Sistema FIETO horizonte 2016-2022, a atuação do Departamento Regional do SENAI Tocantins está referenciada no Mapa Estratégico do SENAI Tocantins 2019/2020.

Figura 2: Mapa Estratégico SENAI Tocantins – 2019/2020



Fonte: Unidade de Planejamento do SENAI Tocantins

A seguir os objetivos estratégicos finalísticos que tiveram ações desenvolvidas no exercício de 2019, da perspectiva cliente e mercado e vinculados aos Grandes Desafios do Departamento Nacional:

3.1.1- Assegurar a preferência das empresas pelos egressos dos cursos do SENAI

i. Descrição

Quadro 4: Assegurar a preferência das empresas pelos egressos dos cursos do SENAI

Descrição geral			
Manter o alto nível de preferência das empresas por alunos egressos do SENAI, confirmando a alta qualidade de ensino e a aderência às demandas da indústria.			
Responsável:	Edmundo Stiebler Franco Neto Alana Rosado de Souza Leite	**CPF**: 858.213.065-15 **CPF:** 033.452.495-45	**Cargo**: Gerente da Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação

ii. Análise

ii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

O objetivo estratégico de "Assegurar a preferência das empresas pelos egressos dos cursos do SENAI" é avaliado por meio da metodologia do Programa de Acompanhamento de Egressos que busca verificar o alcance do perfil profissional do curso, o conhecimento apreendido e as competências adquiridas para o desenvolvimento da profissão. Esse monitoramento possibilita à Instituição acompanhar a trajetória educacional e profissional de seus egressos.

A pesquisa é realizada pelo Departamento Nacional em parceria com os Departamentos Regionais, e são contempladas três fases: primeira fase, com o concluinte; segunda fase, com os egressos, um ano após a conclusão; e a terceira fase, com a empresa contratante do egresso do SENAI. A pesquisa foi realizada no período de 07.03.2018 a 30.04.2019 e a amostra refere-se aos concluintes em 2017 conforme preconiza a metodologia e apresentou os seguintes resultados.

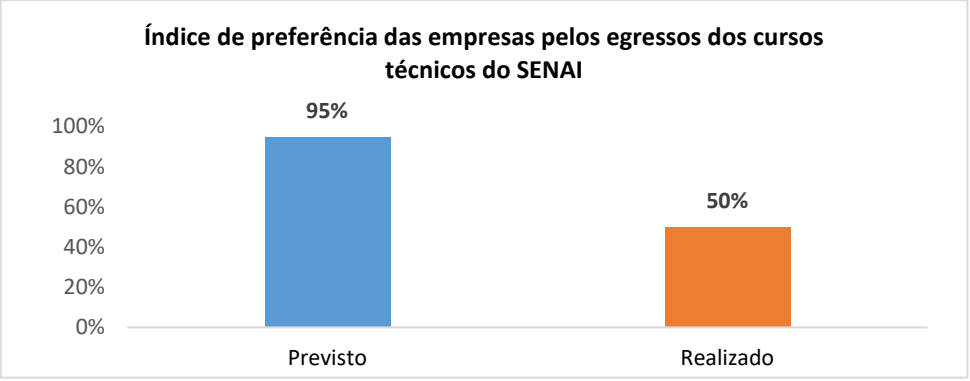
Quadro 5: Taxa de Preferência das empresas por contratação de egressos do SENAI-TO.

Aprendizagem	Qualificação	Técnico
100%	98,80%	50%

O resultado apresentado de 50% ficou abaixo da meta de 95% estabelecida para o exercício referente ao indicador índice de preferência pelos egressos dos cursos Técnicos do SENAI. O diagnóstico foi realizado nas unidades percebendo a necessidade em ampliar as áreas de formação com foco nas necessidades das indústrias e maior aproximação do corpo docente e discente das indústrias locais.

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 1: Índice de preferência das empresas pelos egressos dos cursos técnicos do SENAI



Fonte: Pesquisa de Acompanhamento de Egressos do SENAI

Fórmula de Cálculo: resultado da pesquisa de acompanhamento de egressos do SENAI, no quesito preferência das empresas por contratação de egressos do SENAI.

Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Anual
Polaridade: Quanto maior, melhor

O indicador estratégico índice de preferência das empresas pelos egressos dos cursos técnicos do SENAI é monitorado juntamente com a gerente da Unidade de Educação e os gerentes das Unidades Escolares. O último resultado ficou abaixo do previsto. Como medida de gestão foram executadas as ações do projeto Empresa Madrinha, todos os cursos técnicos hoje contam com empresas madrinhas interagindo diretamente com o corpo docente e discente das unidades, envolvendo as indústrias nas aulas inaugurais dos cursos, realização de desafios como o projeto integrador e desafios da inovação para que os alunos proponham soluções para problemas identificados no setor produtivo, além de intensificada parceria junto ao SINE agindo com proatividade no encaminhamento de egressos.

Para potencializar o ensino técnico foram realizados investimentos em laboratórios e áreas estratégicas, o que possibilitou diversificar o portfólio ofertado no Tocantins. Novos cursos técnicos em todo o Estado foram implementados alinhados com os apontamentos realizados pelas indústrias, bem como a inserção da modalidade de aprendizagem industrial técnica. Ações estas realizadas após a coleta de dados de pesquisa apontando necessidades de formação técnica, o que possibilitará a elevação nos indicadores na próxima pesquisa.

ii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos envolvidos e da contribuição da Unidade Nacional e das Unidades Regionais para o alcance dos resultados obtidos.

Para o alcance desse objetivo estratégico o principal macroprocesso é o da educação profissional com os seguintes envolvidos: coordenação pedagógica da Unidade Operacional e Unidade de Educação do Departamento Regional e Nacional do SENAI. O Senai Departamento Nacional sistematizou e implementou o Programa de Acompanhamento de Egressos desde 1999 e em 2016 revisou a metodologia do programa com auxílio da Fundação Instituto de Pesquisas Econômicas- FIPE, que participou do processo de atualização dos indicadores como também da indicação de melhores estratégias a serem adotadas. A migração para a nova metodologia ocorreu ao longo de 2017. Aspectos relevantes como a centralização da coleta das Fases II e III pelo Departamento Nacional foram ganhos de forte impacto para o resultado da pesquisa.

Para 2020 o Departamento Nacional disponibilizou uma plataforma especializada em recrutamento utilizando a inteligência artificial para encontrar o perfil adequado a vaga disponível, quanto também para indicar os pontos de melhoria na formação profissional. A ferramenta pode ser acessada no endereço https://contrate-me.mybluemix.net/.

Ações como as relatadas garantem o padrão de execução no Estado conforme os critérios do Departamento Nacional, quanto contribuem para o alcance do indicador Estadual.

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2019.

Considerando que as ações do objetivo estratégico de assegurar a preferência das empresas pelos egressos dos cursos do SENAI, está vinculado ao centro de responsabilidade da Gestão da Educação Profissional, e que no referido centro permeiam/impactam outros objetivos estratégicos e demais ações voltadas para o macroprocesso da Educação Profissional, não há como estimar as despesas especificas das ações realizadas para o referido objetivo estratégico.

Quadro 6: Resultados Físicos e Financeiros do Índice de preferência das empresas pelos egressos

Orçamentário (em R$)					Físico			Unidade de medida
Iniciativas Estratégicas	Previsto	Suplementado	Transposto	Realizado	Meta	Previsto	Realizado	
Gestão da Educação Profissional	765.217,25	705.187,86	686.224,14	658.664,86	Preferência das empresas pelos egressos dos cursos técnicos do SENAI	95%	50%	Percentual

Fonte: Zeus Módulo Orçamento/Pesquisa SAPES
Nota : O orçamento do SENAI Tocantins não possui centro de responsabilidade por projeto do mapa estratégico, as ações estão dentro dos centros de custos da Gestão da Unidade, onde constam outras ações.

ii.e- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Na execução para 2020 está em pauta atuação estratégica junto aos docentes para plena consolidação da MSEP – Metodologia SENAI de Educação Profissional, questão chave para o alcance dos resultados. Simulados e premiações aos destaques foram implementadas e mantidas para 2020 como forma de visibilidade e motivação. Reconhecimento para as empresas madrinhas. Campanha de mobilização para cadastro na plataforma Contrate-me.

Além disso, continuam previstas ações de monitoramento, através da elaboração de planos de ação e supervisões pedagógicas, estimulando e promovendo a participação de todos os envolvidos das Unidades Operacionais para a prestação e serviços com excelência.

iii.Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

O SENAI Tocantins apresentou resultado abaixo do esperado para o indicador do curso técnico, ações para melhoria deste indicador foram implementadas ao longo de 2019 e estão sendo executadas para garantir o alcance através de monitoramento sistematizado da gerência de educação, juntamente com os gerentes de unidades, coordenação pedagógica, docentes e agentes de mercado, para garantir elevar o nível da formação apresentando diferenciais para as empresas e consequente preferência das mesmas pelo egresso do Senai Tocantins.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020 foi detalhado as competências necessárias ao desenvolvimento em cada área de atuação, identificação dos instrutores que não estão conforme o exigido para a formação técnica, atração de novos docentes oriundos de regiões mais industrializadas para elevar o nível de docentes na instituição trazendo referências para a indústria local. Será realizado acompanhamento semanal do desempenho e monitoramento dos simulados aplicados. Em outra vertente o Projeto Empresa Madrinha continua. Todas as turmas iniciadas e continuadas em 2020 contam com empresas madrinhas e estimulo para a interação constante. Ação articulada será realizada para que 100% do egresso esteja cadastrado na plataforma Contrate.me, pois a mesma intensificará a oferta de profissionais qualificados a indústria com o diferencial de analisar também o perfil comportamental. Esperamos com isso reverter o resultado apresentado no indicador de cursos Técnicos já que os

referentes a Aprendizagem Industrial e Qualificação foram alcançados.

3.1.2- Elevar o número de alunos dos cursos técnicos inseridos no mercado de trabalho

i. Descrição

Quadro 7: Elevar o número de alunos dos cursos técnicos inseridos no mercado de trabalho

Descrição geral			
Verificar o grau de absorção dos egressos do SENAI pelo mercado de trabalho e sinalizar a efetividade dos cursos e programas de educação ofertados.			
Responsável:	Edmundo Stiebler Franco Neto Alana Rosado de Souza Leite	**CPF**: 858.213.065-15 **CPF**: 033.452.495-45	**Cargo**: Gerente da Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação

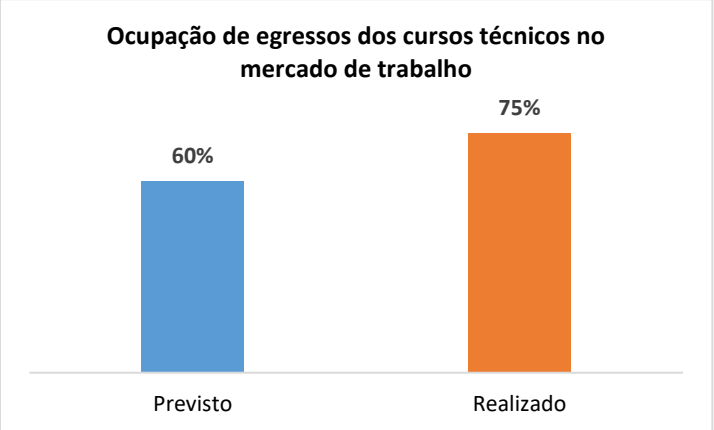
ii. Análise

ii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Os resultados dos referidos objetivos são mensurados através da mesma pesquisa/metodologia de acompanhamento do egresso do SENAI – SAPES referente ao triênio 2017/2019. A pesquisa é composta por três fases que tem por objetivo acompanhar a evolução dos alunos concluintes até a inserção no mercado de trabalho.

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 2: Ocupação de Egressos dos cursos técnicos no Mercado de Trabalho



Fonte: Pesquisa de Acompanhamento de Egressos do SENA

Fórmula de Cálculo: (Egressos no Mercado de Trabalho $_{Tec.}$ / Total de Egressos $_{Tec.}$) x 100
(Resultado da pesquisa de acompanhamento de egressos do SENAI, no quesito ocupação de egressos dos cursos técnicos no mercado de trabalho.)
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Anual
Polaridade: Quanto maior, melhor.

No ano de 2019, o SENAI Tocantins alcançou 75% de ocupação de egressos dos cursos técnicos de nível médio inseridos no mercado de trabalho, superando a meta prevista para o exercício de 60%, apresentando um desempenho de 125%.

ii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos envolvidos e da contribuição da Unidade Nacional e das Unidades Regionais para o alcance dos resultados obtidos.

Para o alcance desse objetivo estratégico o principal macroprocesso é o da educação profissional com os seguintes envolvidos: coordenação pedagógica da Unidade Operacional e Unidade de Educação do Departamento Regional e Nacional do SENAI. O Departamento Nacional contribui com a disponibilização da metodologia e ferramenta para consolidação dos dados.

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2019.

Quadro 8: Resultados Físicos e Financeiros da Ocupação de Egressos

Orçamentário (em R$)					Físico			Unidade de medida
Iniciativas Estratégicas	Previsto	Suplementado	Transposto	Realizado	Meta	Previsto	Realizado	
Gestão da Educação Profissional	765.217,25	705.187,86	686.224,14	658.664,86	Ocupação de Egressos dos cursos técnicos no Mercado de Trabalho	60%	75%	Percentual

Fonte: Zeus Módulo Orçamento/Pesquisa SAPES

Nota: O orçamento do SENAI Tocantins não possui centro de responsabilidade por projeto do mapa estratégico, as ações estão dentro dos centros de custos da Gestão da Unidade, onde constam outras ações.

ii.e- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Os principais desafios é enfrentar o cenário econômico de recessão do emprego num estado onde a indústria é incipiente e a demanda por profissional com formação técnica ainda é pequena.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

O SENAI Tocantins superou a meta estabelecida para o referido indicador, o que evidencia a adesão ao perfil de saída dos alunos com as expectativas e necessidades dos empregadores pela preferência de contratação de egressos dos cursos técnicos da instituição.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020 a grande ação será o cadastro de 100% dos egressos na plataforma Contrate-me, potencialização do Projeto Empresa Madrinha com reconhecimento para as que mais interagem com o corpo discente e docente. Monitoramento dos resultados dos simulados e acompanhamento da elevação da equipe pedagógica e dos docentes para uma formação conforme o padrão e necessidade da indústria

3.1.3- Elevar para o nível adequado ou avançado os concluintes na avaliação de desempenho dos estudantes

i. Descrição

Quadro 9: Elevar para o nível adequado ou avançado os concluintes na avaliação de desempenho dos estudantes

Descrição geral			
Promover a manutenção da qualidade do ensino dos cursos técnicos do SENAI em significativo patamar de excelência.			
Responsável:	Edmundo Stiebler Franco Neto Alana Rosado de Souza Leite	**CPF**: 858.213.065-15 **CPF**: 033.452.495-45	**Cargo**: Gerente da Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação

ii. Análise

ii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

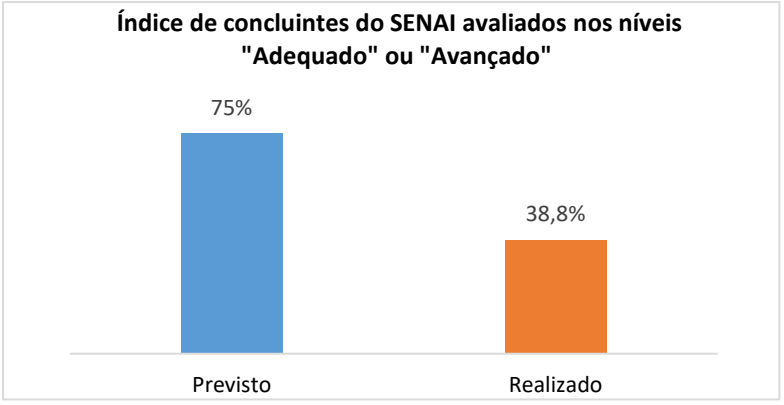
O Objetivo estratégico de "Elevar para o nível adequado ou avançado os concluintes na avaliação de desempenho dos estudantes" é mensurado através do Sistema de Avaliação da Educação Profissional e Tecnológica – SAEP. A Avaliação tem como objetivo verificar a adequação dos programas frente às expectativas empresariais e às exigências do mundo do trabalho formalizadas no Itinerário Formativo, bem como verificar a eficácia e a efetividade da oferta educacional em todos os Departamentos Regionais.

A Avaliação de Desempenho de Estudantes avalia, em âmbito nacional, os cursos de educação profissional técnica de nível médio. É composta de Avaliação Objetiva (on-line), que é aplicada em todos os alunos, e de Avaliação Prática, aplicada de forma amostral para os alunos que fizeram a prova objetiva. Tanto a prova objetiva, com questões de múltipla escolha, como a prova prática (de execução), baseada em situações-problema, visam produzir diagnósticos e referenciais de qualidade dos cursos e do alcance dos perfis profissionais, bem como promover maior visibilidade da formação profissional.

Participaram da avaliação 03 unidades do Senai Tocantins. Senai Cetec Araguaína, Senai Cetec Palmas e o Senai CT Gurupi, ao todo 116 alunos foram avaliados. O resultado consolidado do Departamento Regional foi 38,8% dos avaliados nos níveis Adequado e/ou Avançado, apresentando um forte desafio pois a meta referencial do Departamento Nacional é 75% dos alunos no estágio Adequado ou Avançado.

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 3: Índice de alunos e egressos do SENAI avaliados nos níveis "adequado" ou "avançado".



Fonte: Resultado da Avaliação SAEP

Fórmula de Cálculo: [[Quantidade de alunos e egressos avaliados no nível "Adequado" + quantidade de alunos e egressos avaliados no nível "Avançado"] / Quantidade total de alunos aptos para avaliação (80% a 99% do curso) + quantidade de egressos participantes do processo avaliativo (100% do curso)]*100.
(Resultado da pesquisa de Avaliação da Educação Profissional e Tecnológica (SAEP))
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Anual
Polaridade: Quanto maior, melhor.

Dos 116 alunos avaliados alcançamos 38,8% na avalição Adequado e Avançado, rapidamente foi realizada a contratação de uma gerente com pleno domínio do sistema de avaliação que fez um diagnóstico pormenorizado de cada curso avaliado, o docente alocado, o laboratório disponível e um plano de ação foi construído com as ações nas três áreas (gestor da unidade, equipe pedagógica e laboratório disponível), para potencializar o alcance do resultado. Foi diagnosticado desconhecimento da metodologia de avaliação, ausência de mobilização para que o aluno possa participar e a importância da boa avaliação para o próprio aluno. Identificado gargalos na formação de instrutores foi contemplado no plano de ação capacitações especificas para áreas identificadas no sentido de elevar o nível do instrutor. Os instrutores que foram identificados com grande gargalo para o curso técnico foram substituídos por perfis adequados à área de formação.

ii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos envolvidos e da contribuição da Unidade Nacional e das Unidades Regionais para o alcance dos resultados obtidos.
Para o alcance desse objetivo estratégico o principal macroprocesso é o da educação profissional com os seguintes envolvidos: coordenação pedagógica da Unidade Operacional e Unidade de Educação do Departamento Regional e Nacional do SENAI. O Departamento Nacional contribui com a disponibilização da metodologia e ferramenta para consolidação dos dados.

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2019.
Foram realizadas visitas técnicas em todas as Unidades Escolares do SENAI Tocantins com objetivo de conhecer as equipes técnica e fazer um levantamento diagnóstico das equipes de gestão, técnica e pedagógica quanto ao conhecimento e aplicação da avaliação do SAEP.

Quadro 10: Resultados Físicos e Financeiros de Elevar para o nível adequado ou avançado os concluintes na avaliação de desempenho dos estudantes

Orçamentário (em R$)					Físico			Unidade de medida
Iniciativas Estratégicas	Previsto	Suplementado	Transposto	Realizado	Meta	Previsto	Realizado	
Gestão da Educação Profissional	765.217,25	705.187,86	686.224,14	658.664,86	Índice de alunos e egressos do SENAI avaliados nos níveis “adequado” ou “avançado”	75%	38,8%	Percentual

Fonte: Zeus Módulo Orçamento/Resultado Avaliação SAEP.
Nota : O orçamento do SENAI Tocantins não possui centro de responsabilidade por projeto do mapa estratégico, as ações estão dentro dos centros de custos da Gestão da Unidade, onde constam outras ações.

ii.e- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Para alcance pleno do indicador o plano de ação para 2020 embasou –se em quatro fases:

1- Pormenorização do processo de avaliação para a gestão da unidade, equipe pedagógica, docentes e discentes, pois sem o domínio da metodologia o resultado não será alcançado;

2- Identificação da matriz de referência e a competência de cada docente em desenvolvê-la na plenitude. Perfis classificados como baixos, onde capacitações estão previstas para elevá-los, perfis classificados como inadequados estão sendo substituídos pelos adequados à formação necessária.

3- Levantamento dos laboratórios para identificação de irregularidades que comprometam o processo de formação. Os pontos identificados estão sendo corrigidos.

4- Implantação de simulados e reconhecimento dos destaques para estimular a participação do aluno no processo.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Apesar do resultado de 2019 não ter sido satisfatório, o SENAI Tocantins rapidamente implementou ações para a melhoria dos resultados, citamos:

a. Sensibilização junto as unidades operacionais sobre os resultados do SAEP e a sua relevância para melhorias dos processos educacionais;
b. Elaboração de banco de questões no padrão da metodologia SAEP, com base na metodologia SENAI de Educação Profissional e tecnológica;
c. Aplicação de provas práticas, junto aos discentes, no modelo da metodologia SAEP ao final de cada módulo específico dos cursos técnicos.
d. Workshop SAEP.
e. Evidenciação dos melhores resultados.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

A atuação será com foco na capacitação das equipes pedagógicas e corpo docente para compreensão e utilização dos resultados das avaliações do SAEP, melhoria da aplicação da Metodologia SENAI de Educação Profissional e sensibilização do aluno para participar da avaliação, provendo uma mudança de cultura.

3.1.4- Ampliar e fidelizar a carteira de clientes

i. Descrição

Quadro 11: Ampliar e fidelizar a carteira de clientes

Descrição geral			
Ampliar e fidelizar a carteira de clientes pessoa física e jurídica do SENAI Tocantins.			
Responsável:	Klébia Pontes Fernandes	**CPF**: 923.231.891-15	**Cargo**: Gerente da Unidade de Marketing e Mercado

ii. Análise

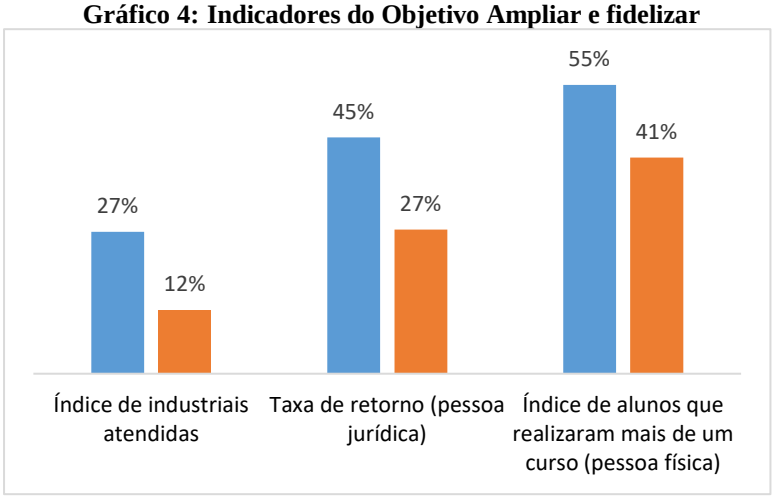
ii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

O Objetivo estratégico de “Ampliar e fidelizar a carteira de clientes” tem como objetivo estabelecer uma relação de confiança, maior proximidade com a indústria, identificando e avaliando continuamente suas necessidades a partir da sistemática de análise, prospecção e segmentação do mercado de modo a permitir a continua adequação dos produtos e serviços ofertados.

Os indicadores de resultado vinculados ao referido objetivo estratégico são: índice de industriais atendidas, taxa de retorno pessoa jurídica, índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física) e número de matrículas em educação profissional. A seguir a análise dos referidos indicadores.

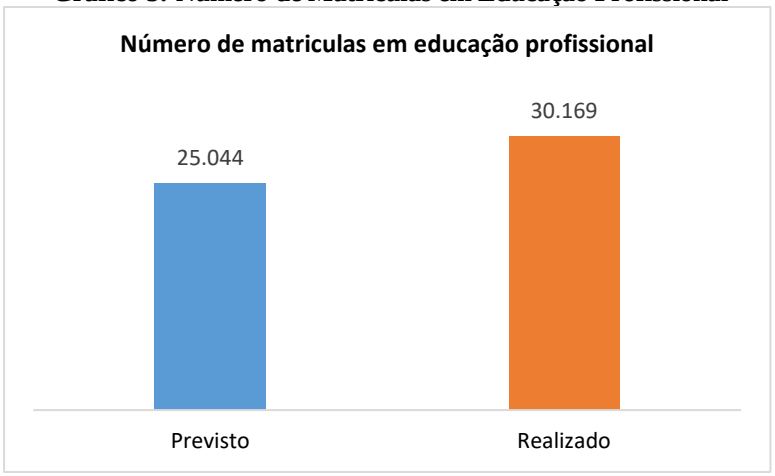
ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 4: Indicadores do Objetivo Ampliar e fidelizar



Fonte: Relatório CRM e Integrador

Gráfico 5: Número de Matriculas em Educação Profissional



Fonte: Sistema Integrado DN

Fórmula de Cálculo Índice de Industrias atendidas: (Número de indústrias atendidas Base Guia / Total de indústrias do Guia Industrial do Sistema FIETO) * 100
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: trimestral
Polaridade: Quanto maior, melhor.

Fórmula de Cálculo Taxa de retorno (pessoa jurídica): (Somatório de indústrias atendidas que retornaram mais uma vez / Total de indústrias atendidas) * 100
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Semestral
Polaridade: Quanto maior, melhor.

Fórmula de Cálculo Índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física):
(Somatório de alunos (CPF) concluintes que realizaram mais de um curso / Total de alunos (CPF) concluintes) * 100
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Semestral
Polaridade: Quanto maior, melhor.

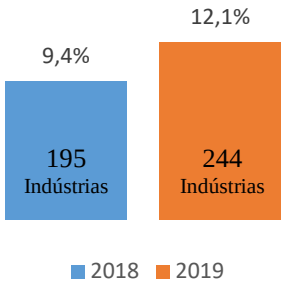
Fórmula de Cálculo Número de matrículas em educação profissional: somatório de matrículas em educação profissional realizadas no período.
Unidade de medida: Número (N°)
Periodicidade de Apuração: Mensal
Polaridade: Quanto maior, melhor.
Descrição detalhada de cada indicador:

Índice de indústrias atendidas

Em 2019 foram realizadas 1.517 visitas pela equipe de mercado, sendo 803 junto as novas empresas, proporcionando um fechamento de 786 contratos, sendo 530 em atendimento às empresas.

Para o referido indicador foram contabilizados 244 CNPJ industriais atendidos do universo de 2.010 do cadastro industrial, o que equivale a um market share de 12,1% de mercado. Em relação a meta anual de 27%, o percentual de desempenho foi de 45%, e em relação ao resultado de 2018 (9,4%) houve um crescimento de 2,7% pontos percentuais, conforme gráfico a seguir:

Gráfico 6: Índice de indústrias atendidas

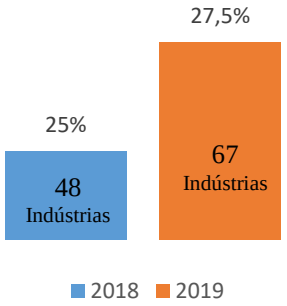


Houve um crescimento no atendimento de CNPJ, no entanto quando contabilizado somente o CNPJ com CNAE Industrial o resultado não alcançou a meta estabelecida de 27% consequência de pouca conversão em fechamento das propostas emitidas. As maiores argumentações das industrias foram retração na produção e consequente redução na equipe produtiva.

Taxa de retorno (pessoa jurídica)

O indicador “taxa de retorno pessoa jurídica” apresentou uma realização de 27,5% com um desempenho de 61% em relação a meta prevista de 45%, ou seja, do total de 244 indústrias atendidas 67 retornaram para comprar outro serviço. Em relação ao desempenho de 2018 (25%) houve um crescimento de 2,5%, conforme gráfico a seguir:

Gráfico 7: Taxa de retorno (pessoa jurídica)



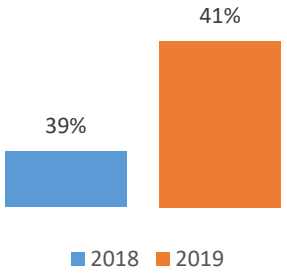
Apesar do crescimento no indicador a meta não foi alcançada em termos percentuais, no entanto apresentou fechamento de contratos com maiores valores e maior tempo de execução o que impacta no retorno do cliente no mesmo exercício.

Para garantir o alcance em 2020 o processo de pós-venda será implementado garantindo maior e melhor acompanhamento do cliente pessoa jurídica.

Índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física)

O indicador "Índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física) " apresentou uma realização de 41% com um desempenho 74% em relação a meta de 55% prevista para 2019, ou seja, do total de 12.538 alunos concluintes, 5.156 alunos retornaram. Apresentou um crescimento de 2% pontos percentuais em relação a 2018 (39%), conforme gráfico a seguir:

Gráfico 8: Índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física)



Com o aumento da competitividade, além da necessidade de manter fidelizados os clientes ativos a entidade em 2019 ampliou as ações voltadas para valorização dos alunos e ex-alunos do SENAI, mantendo uma política de descontos exclusiva para este público; ofertou vários cursos de competências transversais, na modalidade de Educação à Distância, que oportunizam a qualificação de forma gratuita; realizou campanhas internas juntos aos alunos para divulgação dos cursos; investiu na divulgação dos cursos por meio das redes sociais; e principalmente investiu em seus laboratórios didáticos com o objetivo de garantir uma educação de qualidade, e consequentemente fidelizar seus clientes.

Para garantir o alcance do indicador para 2020 o foco é a implantação do SAC Digital com maior monitoramento de contatos com os egressos Senai, quanto também o início da implementação do CRM pessoa física para uma atuação estratégica na abordagem aos ex-alunos.

Número de matrículas em educação profissional

O resultado do indicador de matrícula em educação profissional foi de 30.169, comparando com a meta de 25.044 matrículas o indicador apresentou um desempenho de 120%.

O resultado positivo está relacionado a ampliação do número de matrículas para os cursos Técnicos, oferta de vários cursos de competências transversais na modalidade de educação a distância, contratos fechados através das licitações do Programa Minha Casa Minha Vida, investimentos realizados em seus laboratórios para a melhoria e qualidade dos cursos, além das campanhas publicitárias em todos os meios de comunicação, redes sociais, rádio, TV, mídias indoors.

ii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos envolvidos e da contribuição da Unidade Nacional e das Unidades Regionais para o alcance dos resultados obtidos.

Para o alcance desse objetivo estratégico os principais macroprocessos envolvidos são: educação profissional, tecnologia e inovação, mercado, comunicação e marketing.

A contribuição do Departamento Nacional foi a aprovação de aportes de recursos para estruturação da área de mercado e implantação da ferramenta CRM - Sistema de Relacionamento com o Cliente em 2018 e que impactou nas ações em 2019.

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2019.

Para o objetivo estratégico de “Ampliar e fidelizar a carteira de clientes” as principais ações estão vinculadas ao desempenho físico e financeiro dos produtos do SENAI, no âmbito da Educação Profissional e Serviços de Tecnologia e inovação, conforme o quadro a seguir:

Quadro 12: Resultados Físicos e Financeiros do Objetivo Ampliar e fidelizar a carteira de clientes

Orçamentário (em R$)					Físico			Unidade de medida
Resultados	**Previsto**	**Suplementado**	**Transposto**	**Realizado**	**Meta**	**Previsto**	**Realizado**	
Educação Profissional	9.606.011	9.282.655	9.126.944	9.220.720	Número de matriculas em educação profissional	25.044	30.169	Número
					Taxa de retorno (pessoa jurídica)	45%	27,46%	Percentual
					Índice de alunos que realizaram mais de um curso (pessoa física)	55%	41,12%	Percentual
STI-Serv Tecnológico e Inovação	901.128	670.261	629.954	627.010	Índice de Indústrias atendidas	27%	12,14%	Percentual
					Número de Atendimentos STI	779	1.049	Número

Fonte: Zeus orçamento e sistema Integrador

ii.e- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Os principais desafios a serem enfrentados no exercício de 2020 para o alcance dos objetivos é de ampliar e fidelizar a carteira de clientes Pessoa Física e Pessoa Jurídica, aumentar o número de atendimento ao setor industrial e número de matrículas, com foco nos atendimentos em chão de fábrica e cursos técnicos.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Apesar do reflexo da crise econômica de 2018 que consequentemente contribuiu de forma direta na produtividade das industrias, impactando na sua capacidade produtiva e redução nos investimentos na contratação de qualificação profissional dos seus trabalhadores, o ano de 2019 foi importante para o SENAI, a instituição esteve ainda mais próxima às empresas, ofertando soluções para a indústria e sociedade.

No total, foram 30.169 matrículas, sendo 7.575 vagas na gratuidade regimental, no âmbito dos serviços técnico e de inovação (STI) foram 1.049 atendimentos, e o número de indústrias atendidas foram 244 CNPJ com CNAE Industrial.

Para 2020, o foco é manter a produção em educação profissional com foco em cursos técnicos e o atendimento em Serviços de Tecnologia e Inovação com a execução da Metodologia Lean Manufacturing.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020 estão previstas ações com o objetivo de melhorar o desempenho, conforme a seguir:

- ✓ Estruturar o processo de Inteligência de Mercado;
- ✓ Estruturar e Implementar os Procedimentos de Vendas, Relacionamento com o Cliente Fale Conosco e SAC On line;
- ✓ Promover capacitações para a equipe de Mercado (planejamento estratégico, técnicas de vendas, inteligência de mercado, resolução de conflitos, capacidade de entrega, etc.);
- ✓ Concluir a implantação do CRM - Sistema de Relacionamento com o Cliente com a ferramenta BI Business Intelligence, para melhor controle e subsídio para as definições das estratégias de venda junto aos clientes potenciais;

3.1.5- Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação e Técnico

i. Descrição

Quadro 13: Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação e Técnico

Definição Geral: Flexibilizar e diversificar a oferta de Educação Profissional, por meio da expansão da oferta de cursos a distância pelo SENAI.			
Responsável:	Klébia Pontes Fernandes	**CPF**: 923.231.891-15	**Cargo**: Gerente da Unidade de Marketing e Mercado

ii. Análise

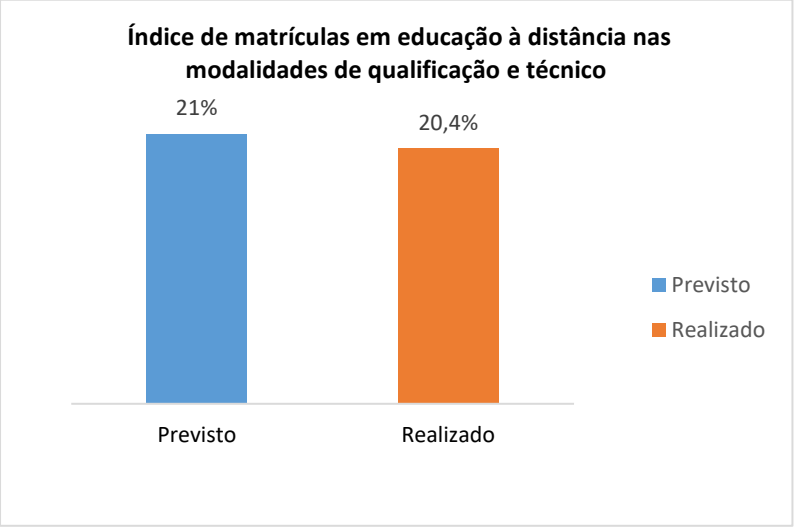
ii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a

elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

O objetivo estratégico de "Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação e Técnico" está vinculado ao grande desafio do Departamento Nacional de realizar matrículas por meio da educação a distância (EAD). O modelo educacional da referida modalidade promove ao aluno grande flexibilidade de horário nos estudos, baixo custo e facilidade de acesso, a seguir a análise do referido indicador:

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 9: Índice de matrículas em educação à distância nas modalidades de qualificação e técnico



Fonte: Sistema Integrador DN

Fórmula de Cálculo do Índice de matrículas em educação à distância nas modalidades de qualificação e técnico: (Quantidade de matriculas em educação a distância em cursos de qualificação + cursos técnicos de nivel médio) / (quantidade total de matriculas em cursos de qualificação + quantidade total de matriculas técnicos) * 100.
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Mensal
Polaridade: Quanto maior, melhor.

O resultado do SENAI Tocantins foi de 20,40% do total de matrículas em qualificação e técnico em EAD, apresentando um desempenho de 97%, em relação a meta de 21%. Vale destacar, o crescimento no número de matrículas em EAD de 1.261 em 2018 para 2.095 em 2019 nas modalidades de qualificação e técnico que representa 66%.

ii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos envolvidos e da contribuição da Unidade Nacional e das Unidades Regionais para o alcance dos resultados obtidos.

Para o alcance desse objetivo estratégico os principais macroprocessos envolvidos são: educação profissional, mercado, comunicação e marketing.

A contribuição do Departamento Nacional foi no desenvolvimento de cursos de qualificação profissional e técnicos de nível médio a distância. Os cursos são desenvolvidos em parceria com os Departamentos Regionais que possuem a expertise na área tecnológica do curso.

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2019.

Para o objetivo estratégico de "Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação

e Técnico” as principais modalidades vinculadas ao desempenho físico e financeiro dos produtos do SENAI, conforme o quadro a seguir:

Quadro 14: Resultados Físicos e Financeiros do Objetivo Ampliar a oferta de Educação a Distância, com foco em Qualificação e Técnico

Orçamentário (em R$)					Físico			Unidade de medida
Resultados	**Previsto**	**Suplementado**	**Transposto**	**Realizado**	**Meta**	**Previsto**	**Realizado**	
Qualificação e técnico EAD	526.689	644.508	608.160	440.497	Índice de matrículas em educação à distância nas modalidades de qualificação e técnico	21%	20,4%	Percentual

Fonte: Zeus orçamento e Sistema Integrado

ii.e- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

O desafio da instituição em 2020 é fortalecer a relação entre a formação profissional e a indústria por meio da qualificação na modalidade EAD em um mercado que não tem cultura voltada para esta modalidade no âmbito de cursos técnicos e de qualificação profissional.

Trabalhar na segmentação do público alvo para os cursos online, com o objetivo de melhorar o direcionamento das campanhas publicitárias e esforços da equipe de vendas.

Buscar ser referência como instituição promotora de cursos EAD em âmbito de estado.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

O desempenho do referido indicador foi de 97% em relação a meta para o exercício, considerando as modalidades de qualificação e técnico em EAD, apresentando um crescimento de 66% de realização de matricula em relação a 2018.

O ano de 2019 foi de muito aprendizado para o SENAI, no que se refere a oferta de qualificação profissional e técnico de nível médio na modalidade EAD, frente a um cenário mercadológico com uma cultura de cursos presenciais e nível superior.

Foram realizadas ações de capacitações junto a equipe técnica de tutores, monitores, gestor e coordenadores pedagógicos com o objetivo de aperfeiçoar com relação a plataforma de EAD.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020 estão previstas ações para melhoria e ampliação dos resultados na modalidade EAD, com foco nos cursos de qualificação e técnico, conforme seguir:

a. Melhorar a Plataforma EAD com personalização e automatização do processo de matricula e pagamento;
b. Realizar Campanhas publicitarias estratégias com foco no público alvo;

c. Articular parcerias com Sindicatos patronais para divulgação mais eficiente dos cursos técnicos semipresencial junto as indústrias.

3.1.6 - Ampliar a prestação de serviços em STI

i. Descrição

Quadro 15: Ampliar a prestação de serviços em STI

Descrição geral			
Promover a manutenção da qualidade do ensino dos cursos técnicos do SENAI em significativo patamar de excelência.			
Responsável:	Edmundo Stiebler Franco Neto Alana Rosado de Souza Leite	**CPF**: 858.213.065-15 **CPF**: 033.452.495-45	**Cargo**: Gerente da Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação

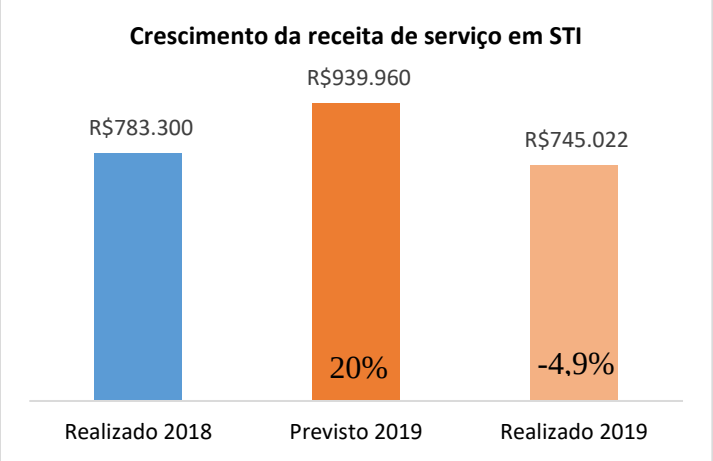
ii. Análise

ii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Em análise as ações previstas no plano estratégico de 2019, tiveram resultado positivos, principalmente após o monitoramento das avaliações de maturidade 4.0, o que fez com que aumentasse o número de consultorias em metodologia lean. O método Lean tem como foco a Gestão e Melhoria dos Processos da empresa, enfatizando a prevenção de desperdícios (tempo, mão-de-obra e insumos) na produção de produtos e/ou serviços que não agregam valor.

ii.b- Análise dos indicadores de resultado.

Gráfico 10: Ampliar a prestação de serviços em STI



Fonte: Zeus Orçamento

Fórmula de Cálculo: [(Somatório da Receita de serviço em STI realizada no ano atual / Somatório da receita de serviço em STI realizada no ano anterior) -1] x 100%
Unidade de medida: Percentual (%)
Periodicidade de Apuração: Mensal
Polaridade: Quanto maior, melhor.

Houve o planejamento da meta embasado nos resultados alcançados em 2018 com atendimentos em inovação e tecnologia através de linhas subsidiadas a exemplo do Brasil Mais Produtivo e SebraeTEC, no entanto os subsídios não foram liberados conforme previsão o que impactou diretamente o alcance

do indicador. Vale destaque que, no Estado 95,7% das indústrias são de micro e pequeno porte, essas empresas por mais que tenham a necessidade de inovar elas dependem de fomento de estímulos para subsidiar essa inovação.

ii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos envolvidos e da contribuição da Unidade Nacional e das Unidades Regionais para o alcance dos resultados obtidos.

Para o alcance desse objetivo estratégico os principais macroprocessos envolvidos são: serviços de tecnologia e inovação, equipe de mercado, comunicação e marketing.

ii.d- Resultados físicos e financeiros previstos e obtidos nos principais programas relacionados ao objetivo estratégico, relativos ao exercício de 2019.

Quadro 16: Resultados Físicos e Financeiros de Ampliar a prestação de serviço em STI

Orçamentário (em R$)					Físico			Unidade de medida
Iniciativas Estratégicas	Previsto	Suplementado	Transposto	Realizado	Meta	Previsto	Realizado	
STI	1.171.862	831.772	776.997	809.252	Índice de crescimento da receita de serviço em STI	20%	-4,9%	Percentual

Fonte: Zeus Módulo Orçamento

ii.e- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Os principais desafios para 2020 são: aumento de receita de serviço em relação a 2019, aumento da sustentabilidade em STI e alcançar o índice de aumento de produtividade nas empresas atendidas por programas de produtividade industrial em 20%.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Em 2019 o Senai Tocantins aumentou o atendimento em consultorias na metodologia Lean Manufacturing, atendendo de forma mais direcionada as demandas da indústria, porém mesmo com esse atendimento o desempenho do indicador Crescimento da Receita de Serviços em STI ficou abaixo do previsto em função da redução na liberação de subsídios para inovação.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020 a elevação de receita nesse indicador está focado na atuação do Programa Brasil Mais Produtivo para elevação da produtividade industrial.

3.2- Informações sobre a gestão

Esse item refere-se aos objetivos estratégicos ligados aos processos internos da entidade, voltados para a melhoria de seus processos de trabalho e desempenho da instituição em geral. A seguir a relação dos principais objetivos estratégicos vinculados a melhoria dos processos.

3.2.1- Melhorar a Gestão do processo de planejamento com foco na eficiência operacional

i. Descrição

Quadro 17: Melhorar o processo de planejamento e orçamento

Descrição geral			
Promover a melhoria no processo no processo que norteia a instituição para a elaboração e revisão do planejamento operacional.			
Responsável	Valéria Ribeiro Coimbra Pereira	**CPF**: 875.513.811-04	**Cargo**: Gerente de Planejamento

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018.
O objetivo estratégico de "Melhorar a gestão do processo de planejamento com foco na eficiência operacional" tem por objetivo promover o aprimoramento do processo da instituição.

O trabalho de redesenho do processo de Planejamento e orçamento iniciou em 2017, com a participação das entidades do Sistema FIETO, e começou com a etapa de diagnóstico para entender a realidade e os problemas enfrentados, e sua relação com outros processos. As etapas concluídas em 2017 foram: diagrama de escopo, mapa da empatia, diagrama de função, definição de metas e indicadores, fluxograma atual, lacunas, premissas e novo fluxograma. Em 2018 finalizou-se com a elaboração do plano de implementação, revisão do procedimento de planejamento e orçamento do SENAI Tocantins, adequação dos formulários e capacitação dos envolvidos no momento do planejamento para 2019.

Foram utilizadas, como referência, as melhores práticas de mercado, e o benchmarking em outros departamentos regionais.

Em 2019 foi revisado o processo de avaliação de desempenho com o objetivo de aprimorar a sistemática de monitoramento dos resultados nos níveis estratégico, tático e operacional, onde foram adequados os formulários dos indicadores e planos de ações.

Foram criados também formulários para os indicadores operacionais, onde a apuração foi realizada semanalmente através de parciais antes do fechamento do mês, para tomada de ações tempestivas.

ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Nacionais e Unidades Regionais para os resultados obtidos.
Considerando que processo de planejamento e orçamento permeia por toda a instituição, foram envolvidos os macroprocessos do negócio, apoio e gestão para melhoria do processo.

O processo está em fase de implementação, por esse motivo não apresenta indicadores para mensuração dos resultados.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado
As ações previstas nesse plano foram executadas em conjunto com as 4 entidades do sistema FIETO, buscando um maior alinhamento entre as entidades.

A avaliação dos resultados referente a implementação do processo, com a revisão do procedimento e adequação dos formulários, foi positiva junto as unidades organizacionais do SENAI Tocantins, permitindo a elaboração de planejamento operacional mais alinhado a demanda dos nossos clientes e infraestrutura técnica e tecnológica das unidades.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho
Para 2020 o objetivo estratégico de "Melhorar a gestão do processo de planejamento com foco na eficiência operacional" terá o apoio do Departamento Nacional com o Programa Alinhar que visa promover o fortalecimento da Gestão dos macroprocessos de estratégia, orçamento, produção e desempenho, com foco ao alcance de resultados.

3.2.2- Atualizar a infraestrutura tecnológica dos ambientes didáticos

i. Descrição

Quadro 18: Atualizar a infraestrutura tecnológica dos ambientes didáticos

Descrição geral			
Promover a atualização da infraestrutura tecnológica dos ambientes didáticos.			
Responsável:	Edmundo Stiebler Franco Neto Alana Rosado de Souza Leite	**CPF**: 858.213.065-15 **CPF**: 033.452.495-45	**Cargo**: Gerente da Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação

ii. Análise

ii.a- Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018.
As ações previstas no decorrer de 2019 foram realizadas mediante aprovação do Projeto de atualização da infraestrutura dos laboratórios pelo Departamento Nacional. As licitações para aquisição dos equipamentos/ferramental foram realizadas ainda em 2019 e algumas ainda estão pendentes de recebimento para 2020. Desta forma, esses investimentos trarão melhorias significativa na oferta de novos cursos e/ou serviços para o SENAI Tocantins, resultando assim em diversas ações de melhorias nas Unidades Escolares.

ii.b- Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Nacionais e Unidades Regionais para os resultados obtidos.
Os principais macroprocessos envolvidos foram realizados de forma adequada conforme processos organizados pela Unidade de Educação Profissional e Tecnológica. No que concerne às melhorias de infraestrutura, reflete em direcionadores estratégicos associados à qualidade da oferta de educação profissional.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

A partir do mapeamento das áreas tecnológica e as necessidades de aquisições ou atualizações houve a captação de recursos e aportes conforme planejamento, para garantirmos a padronização dos ambientes e atendimentos aos requisitos dos itinerários formativos alinhados às demandas das industrias.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para o ano de 2020, o planejamento foi realizado considerando os pontos críticos identificados na avaliação da Educação Profissional – SAEP, além de novas áreas tecnológicas identificadas que necessitarão de aporte a exemplo do Técnico em Química, Técnico em Refrigeração e Técnico em Mecatrônica.

3.3- Estágio de implementação do planejamento estratégico

3.3.1- Estágio de desenvolvimento

Em 2018 foi concluído o processo de revisão do Planejamento Estratégico para o horizonte 2019-2020, tendo como referenciais o mapa estratégico do Sistema FIETO horizonte 2016-2022 e as Diretrizes Nacionais 2015-2022.

Essa etapa contou com a participação de diretores, gerentes, técnicos de planejamento, consultores de mercado, dentre outros, para a revisão de objetivos, metas, planos de ações e projetos estratégicos.

Vale destacar que, o conceito aplicado de definição de mapas estratégicos é de objetivos bianuais, vinculados aos grandes desafios no horizonte 2016-2022, o que possibilitou a definição de estratégias que reflitam em metas não apenas financeiras, mas em relação aos produtos, mercado, perspectivas internas, capacitação e aprendizagem, viabilizando ações para alcance dos desafios de forma gradativa e facilitando o acompanhamento e o processo de tomada de decisões.

No ano de 2019 o Departamento Nacional realizou a revisão do Plano Estratégico do SESI e SENAI horizonte 2020 a 2024, onde foram pactuadas metas com os Departamentos Regionais. A nova estrutura dá maior liberdade para o desdobramento da estratégia e permite que o planejamento tático seja mais adequado às especificidades e desafios de cada estado, sem comprometer o alinhamento com a estratégia do Sistema.

O Plano Estratégico Nacional está organizado em quatro eixos estratégicos de atuação para os próximos cinco anos. Esses eixos foram definidos considerando os desafios para a competividade da indústria, os nossos diferenciais estratégicos e o nosso propósito organizacional. Eles representam o nosso foco para ajudar o país a superar desafios da competividade industrial e elevar a produtividade e a equidade social.

Os objetivos estratégicos estão organizados em três perspectivas de resultados: Negócios e Clientes, Habilitadores e Gestão. Foram definidos por meio da identificação de sinergia entre os desafios da competitividade e nossos diferenciais estratégicos, assim potencializando nossa contribuição.

A perspectiva Negócios e Clientes traz resultados finalísticos. Ela expressa resultados relevantes para nossos beneficiários ou clientes.

Para garantir a execução desse compromisso e ofertar o melhor serviço possível a nossos clientes, identificou que também devem ser trabalhados objetivos que alavanquem as capacidades internas e garantam a padronização e qualidade de serviços. Assim, foram desenvolvidos objetivos estratégicos habilitadores, que dão suporte e alavancam os objetivos finalísticos, e objetivos estratégicos de gestão, que promovem o alinhamento das melhores práticas de gestão em todo território nacional.

Para 2020 está prevista a revisão/desdobramento da estratégia do SENAI Tocantins com base nos novos referenciais estratégicos do Departamento Nacional, além da implementação de uma nova ferramenta para monitoramento dos planos de ações e indicadores do Sistema FIETO.

O processo de planejamento contribuiu sobremaneira para o desenvolvimento da entidade no sentido de deixar um legado baseado no aprimoramento dos métodos de gerir os processos de gestão estratégica e de apoio ao negócio. Entende-se que a continuidade do trabalho aprimorará cada vez mais os processos de gestão e apoio, colaborando assim para que as entregas sejam mais efetivas para a indústria Tocantinense.

3.3.2- Metodologia de formulação, de avaliação e de revisão dos objetivos estratégicos

O SENAI Tocantins adotou a metodologia BSC - Balanced Scorecard para tradução do Planejamento Estratégico. Trata-se de um modelo de gestão que auxilia as organizações a traduzir a estratégia em objetivos que direcionam o comportamento e o desempenho. Os objetivos estratégicos estão representados no mapa, um diagrama de causa e efeito, balanceado por quatro perspectivas: aprendizado/crescimento, processos internos, clientes e mercado e financeiro. Esse trabalho está alinhado ao Planejamento Estratégico do SENAI Nacional e do Sistema FIETO, a fim de manter o alinhamento sistêmico e o foco na execução de ações estratégicas, buscando a melhoria contínua dos processos, o cumprimento da missão e o alcance da visão de futuro.

A sistemática de acompanhamento da estratégia é realizada através de reuniões conforme segue abaixo:

- **Reunião dos Responsáveis pelos Objetivos:** Realizada entre os gestores e sua equipe para analisar os resultados obtidos no período e propor ações de melhoria, caso necessário.
- **REMOB** (Reuniões de Monitoramento dos Objetivos): Realizada entre os gestores/técnicos responsáveis pelos Objetivos Estratégicos para discutir o resultado dos indicadores, planos de ações e projetos estratégicos;
- **RAE** (Reunião de Análise Estratégica): Realizada entre os gestores e o Diretor Regional onde são apresentados e avaliados os resultados.

Após essas rodadas de reuniões realiza-se a RED (Reunião de Diretoria), onde são apresentados os resultados dos indicadores estratégicos das Diretorias Corporativas, e a REPRES (Reunião com o Presidente) onde todos os dirigentes apresentam os resultados de seus mapas estratégicos para o presidente do Sistema FIETO.

3.3.3- Indicadores de desempenho relacionados à gestão estratégica

Os indicadores estratégicos do SENAI Tocantins são definidos no momento da revisão da estratégia alinhados ao Departamento Nacional.

O planejamento estratégico foi instituído na entidade desde 2011 e já está estruturado de forma que todas as unidades organizacionais são envolvidas no processo de criação e revisão dos objetivos, indicadores, projetos e planos de ação.

O monitoramento é realizado mensalmente através das Reunião de Análise da estratégica com a

participação da Gestão e Unidades Operacionais.

3.3.4- Revisões ocorridas no planejamento estratégico, sua descrição e periodicidade

O SENAI Tocantins redefiniu suas estratégicas para o ciclo 2019-2020, através da revisão do mapa estratégico da instituição. E o ponto de partida foi o planejamento do sistema FIETO ciclo 2016-2022, referenciais estratégicos do Departamento Nacional 2015-2022, resgate da identidade organizacional da entidade, propósito, visão, crenças e valores, repassando pela modelagem do negócio (mapeamento do cliente, proposta de valor, design do modelo atual, padrão de negócio), análise de ambiente de negócio (análise competitiva, tendências, mercado) e análise do modelo de negócio (ambiente interno - Diagnóstico de Maturidade da Gestão e análise SWOT).

Foram realizados workshops da estratégia para captação de insumos nas unidades operacionais, corporativas e de gestão, utilizando como base a análise destes fundamentos da estratégia, e a série histórica de realização das ações e indicadores. Foram definidas e validadas as ações prioritárias e construídos os indicadores e projetos para 2019-2020

Em 2020 será realizada a revisão da estratégica com base nos referenciais estratégicos do Departamento Nacional ciclo 2020-2024.

3.3.5- Envolvimento da alta direção (Diretores)

A Alta Gestão é envolvida em todo o processo de planejamento estratégico, desde a construção até a avaliação de desempenho dos resultados, permitindo um maior alinhamento institucional.

O processo de avaliação do desempenho trouxe uma nova conduta na gestão organizacional, baseada em uma sistemática onde os resultados são analisados e discutidos nos diversos âmbitos organizacionais, assim as atribuições e responsabilidades no processo de prestação de contas dos resultados ocorrem em cada nível, atribuindo as alçadas de decisão conforme os níveis hierárquicos organizacionais, possibilitando a resolução dos gargalos e vinculando-os a melhoria da performance dos processos.

O monitoramento acontece mensalmente com a sistemática de reuniões de acordo com a “cadeia de comando”, ou seja, respeitando os níveis hierárquicos e a atribuição de responsabilidade no processo de prestação de contas no alcance de metas, além da incorporação da prática de elaboração dos planos de ações voltados para viabilizar o alcance das metas propostas.

3.3.6- Alinhamento das unidades ao planejamento estratégico

O processo de planejamento estratégico é bastante participativo e tem envolvimento das áreas de negócio, gestão, corporativas e operacionais. De acordo com as atribuições de cada área, cada um tem um tipo de participação, seja mais direta de participação ou contribuição.

Segue tabela que descreve as etapas que fazem parte do processo de planejamento e a classificação da participação de cada um no processo de planejamento estratégico.

Quadro 19: Alinhamento das unidades ao planejamento estratégico

	IMPLEMENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO							
	Etapas	**Formulação da estratégia**			**Execução da estratégia**			**Farol de Desempenho**
	Atividades envolvidas	**Participação no Workshop de Revisão da Estratégia (Análise de Cenários/ Resultado da série histórica)**	**Revisão dos Objetivos e Indicadores/ Projetos**	**Elaboração dos Planos de Ação**	**Monitoramento dos Indicadores/Projetos/ Planos**	**Participação nas REMOBs**	**Participação nas RAEs**	
Unidade Responsável	Unidade de Educação, Tecnologia e Inovação	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	🟢
	Unidade de Planejamento, Orçamento e Gestão	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	🟢
	Unidade Corporativa de Marketing	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	🟢
	Unidade Corporativa de Mercado	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	🟢
	CETEC Araguaína - Centro de Educação e Tecnologia	SIM	SIM	SIM	NA	NA	SIM	🟢
	CETEC PALMAS - Centro de Educação e Tecnologia	SIM	SIM	SIM	NA	NA	SIM	🟢
	CFP-Paraíso-Centro de Formação Profissional	SIM	SIM	SIM	NA	NA	SIM	🟢
	CFP-Taquaralto-Centro de Formação Profissional	SIM	SIM	SIM	NA	NA	SIM	🟢
	CT-Gurupi - Centro de Treinamento	SIM	SIM	SIM	NA	NA	SIM	🟢

Fonte: UNIPLAN - Unidade de Planejamento e Orçamento
Opções para preenchimento: SIM, NÃO ou NA (não se aplica)

🟢 Conforme planejado 🟡 Merece atenção 🔴 Desconforme

Nota: O monitoramento dos indicadores e a participação nas REMOBs é direcionado aos responsáveis pelos objetivos estratégicos, por esse motivo essas etapas não se aplicam as Unidades Operacionais.

3.3.7- Principais dificuldades e mudanças previstas

No que tange ao planejamento estratégico a maior dificuldade encontrada foi o processo de comunicação dos resultados da estratégia em todos os níveis organizacionais, de modo a envolver todos os colaboradores na estratégia, promovendo o acesso às informações.

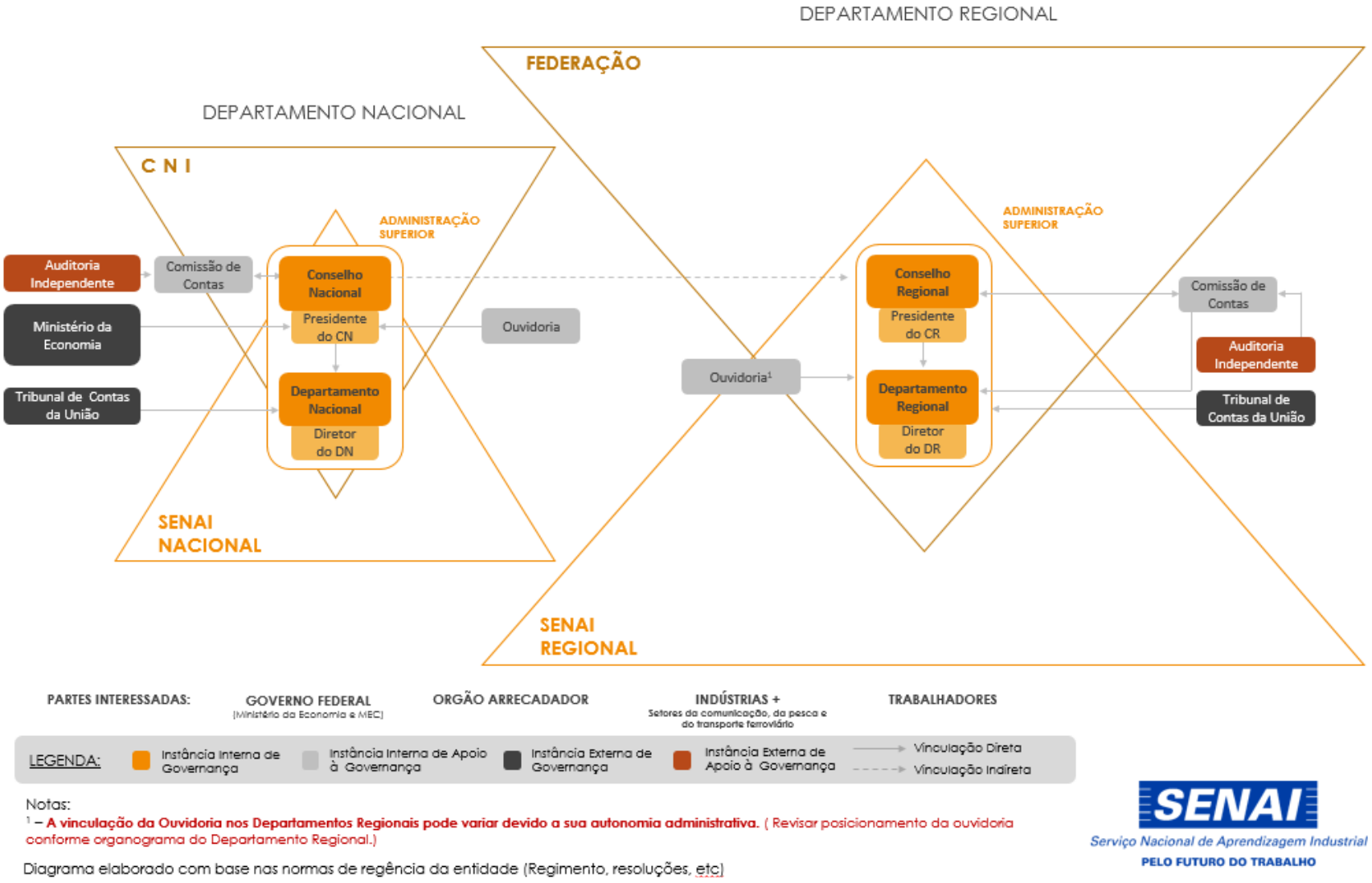
E em busca da melhoria continua do processo, em 2019 todos os Gerentes Operacionais foram envolvidos nas Reuniões Mensais de Análise da Estratégia, aproximando os gestores do processo de acompanhamento dos resultados e decisões estratégicas para atingimento dos resultados.

Para 2020 está previsto a implementação de uma nova ferramenta de monitoramento mais efetivo da estratégia, objetivando uma melhor acompanhamento e comunicação dos resultados institucionais.

4- Governança

4.1- Descrição das estruturas de governança

Figura 3: Estrutura de Governança



Notas:

[1] – **A vinculação da Ouvidoria nos Departamentos Regionais pode variar devido a sua autonomia administrativa.** (Revisar posicionamento da ouvidoria conforme organograma do Departamento Regional.)

Diagrama elaborado com base nas normas de regência da entidade (Regimento, resoluções, etc)

SENAI
Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial
PELO FUTURO DO TRABALHO

A estrutura de Governança do SENAI Tocantins é composta pelo Conselho Regional e a Diretoria Regional, como órgão normativo e de administração.

De acordo com o art. 32 do Regimento, este órgão colegiado é formado pelo presidente da Federação de Indústrias, que é o seu presidente nato, de quatro delegados das atividades industriais, escolhidos pelo Conselho de Representantes da entidade federativa, do diretor do Departamento Regional, de um representante do Ministério do Trabalho e Emprego de um representante do Ministério da Educação e de um representante dos trabalhadores da indústria, indicado pela organização dos trabalhadores mais representativa da região.

Compete ao Conselho Regional: Órgão deliberativo encarregado de fiscalizar a gestão dos recursos do Regional, votar os orçamentos, retificações, suplementação e transposição de verbas. Além de aprovar o relatório de prestação de contas, apreciar periodicamente a execução orçamentária; examinar anualmente o inventário de bens móveis e imóveis; autorizar a compra, ou o recebimento por doação, de bens imóveis; aprovar os quadros, fixar os padrões de vencimento, determinar o critério e a época das promoções bem como examinar qualquer reajuste de salário e fiscalizar os atos da gestão; e autorizar a concessão de contribuições à federação.

Conselho Fiscal: Conselho Regional designará 3 (três) dos seus membros para constituírem uma Comissão de Contas que terá a incumbência de fiscalizar e aprovar a execução orçamentária, bem como a movimentação de fundos do Departamento Regional.

A Diretoria Regional tem função executiva, e competindo ao Diretor fazer cumprir todas as resoluções emanadas do Conselho; organizar, superintender e fiscalizar, direta ou indiretamente os serviços do Departamento Regional; apresentar ao Conselho propostas orçamentárias e a prestação de contas anual; submeter ao Conselho o quadro de pessoal; admitir, promover e demitir os serventuários mediante aprovação do Presidente do Conselho; conceder férias, licenças e aplicar penas disciplinares aos serventuários; fixar as ajudas de custo e diárias mediante aprovação do Presidente do Conselho; e abrir contas e movimentar os fundos do Departamento Regional, assinando os cheques com o Presidente do Conselho ou pessoa por este designada.

4.2- Gestão de riscos e controles internos

4.2.1- Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos

Quanto a avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos e gerenciamento de riscos, entende-se que o SENAI Tocantins apresenta um ambiente de controle com estrutura, processos e procedimentos considerados adequados à execução dos objetivos da entidade. Nesse âmbito é possível perceber que a alta administração percebe os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos e dão suporte adequado ao seu funcionamento. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais, com definições claras das responsabilidades e existe adequada segregação de funções nos processos e atividades da entidade.

E conforme regimento do SENAI é instituída pelo Conselho Regional uma Comissão de Contas que tem a incumbência de fiscalizar e aprovar a execução orçamentária, bem como a movimentação de fundos do Departamento Regional, esta comissão emite parecer que subsidia as Reuniões do Conselho Regional, na qual os conselheiros, o Presidente do Conselho e o Diretor Regional, avaliam os resultados obtidos do período.

Os controles dos processos são realizados por meio das Reuniões de Análise Estratégica (RAEs), onde avalia o alcance aos objetivos, indicadores e projetos estratégicos, oportunizando a discussão do rumo a ser seguido, redirecionando as ações para o foco estratégico.

A Diretoria Corporativa é responsável por coordenar as Unidades Corporativas, e dentro de uma destas, a UNICON (Unidade de Contabilidade), está o Controle Interno, tendo como atribuições

realizar o acompanhamento, levantamento, inspeção e controle nos sistemas administrativo, contábil, financeiro, patrimonial e operacional nas unidades organizacionais, com vistas a verificar a legalidade e legitimidade de atos de gestão dos responsáveis pela execução orçamentário-financeira e patrimonial e avaliar seus resultados quanto à economicidade, eficiência e eficácia.

Por fim, o SENAI Tocantins vem implementando monitoramento contínuo dos procedimentos e rotinas internas, de modo a munir os gestores com informações que lhes permitam efetuar melhorias em seus processos.

4.2.2- Avaliação dos controles internos pelo chefe da Auditoria Interna

O SENAI Tocantins não possui Auditoria Interna, entretanto, possui uma área de controle Interno e o acompanhamento da Auditoria Independente que realiza o monitoramento mensal dos processos e dos sistemas de controles internos contribuindo para a melhoria dos processos internos da entidade, ajudando a mitigar riscos no apontamento de possíveis fragilidades encontradas.

5- Relacionamento com a sociedade

5.1- Canais de acesso do cidadão

Com o objetivo de estabelecer relações de confiança com seus diversos públicos, o SENAI disponibiliza vários canais de comunicação afim de facilitar e garantir a transparência e agilidade em seus atendimentos, visando construir relações baseadas na confiança e no respeito.

Dentre os canais de comunicação com a sociedade, estão:

- O Portal Institucional do SENAI (senai-to.com.br) é um canal que apresenta informações sobre a entidade e suas atividades, sobre seus produtos e serviços, notícias diárias, localização das Unidades Operacionais da entidade, informações sobre licitações e processo seletivo para os cursos do SENAI, disponibiliza também links úteis. E em cumprimento a Lei de Diretrizes Orçamentárias e as recomendações do Acórdão TCU 699/2016, o SENAI publica através do portal da transparência http://transparencia.senai-to.com.br/ seu orçamento e execução orçamentária, estrutura remuneratória, relações de dirigentes e de membros do corpo técnico, demonstrações contábeis, relatórios de gestão, código de ética, comitê de ética, ouvidoria, parecer da auditoria independente, licitações e dados de infraestrutura.
- Redes Sociais – Atualmente o SENAI Tocantins possui no Facebook @senaitocantins; e a conta no Instagram: senaitocantins. O objetivo principal destes meios de comunicação é de interagir com os internautas – clientes e potenciais consumidores – por meio da abordagem de temas como promoções, informações sobre novos cursos, ações educativas e sociais, parcerias, entre outras iniciativas.
- O Principal Canal de interação com o público é o site, neste canal os clientes conseguem acessar o cronograma dos cursos e registrar seu interesse e sua pré-matrícula. Durante o período entre janeiro e dezembro de 2019, foram registrados 21.746 contatos (leads) de interesses por cursos da programação e portfólio do SENAI, sendo que desse total 9.858 recebidos corresponde a interesses nos cursos da programação e 11.888 do catálogo.

5.1.1- Ouvidoria: estrutura e resultados

A Ouvidoria SENAI-Tocantins é um canal de comunicação de segunda instância, que trabalha com imparcialidade na busca de soluções para as manifestações, transformando-as em aprimoramento dos processos internos e melhoria nos serviços prestados.

Iniciou suas atividades em 31 de janeiro de 2018 com o intuito de fomentar uma administração participativa, promover o diálogo que proporcione solução às questões que dificultam ou impedem a satisfação das partes envolvidas e cumprir o estabelecido no acordão 699/2016 TCU, tem como objetivos e princípios:

- Facilitar e simplificar o acesso à informação do usuário;
- Intermediar o diálogo entre o SENAI e seus clientes/comunidade auxiliando na solução de problemas relevantes;
- Atender as pessoas com cortesia e respeito, evitando qualquer discriminação ou pré-julgamento;
- Agir com integridade, transparência e imparcialidade;
- Resguardar o sigilo das informações;
- Dar andamento eficaz aos procedimentos em que atua e intermediar soluções justas às manifestações recebidas;
- Reportar os interesses do cliente junto a Instituição e os interesses da Instituição junto ao cliente;
- Dar encaminhamento adequado às demandas apresentadas pelos usuários;
- Respeitar a diversidade de opiniões, preservando o direito de liberdade de expressão;
- Agir de forma proba, utilizando comunicação que facilite e agilize a troca de informações.

Tem como público alvo os usuários dos serviços prestados pelas Unidades operacionais, fornecedores e pessoas da comunidade local ou outras comunidades.

A Ouvidoria do SENAI-Tocantins conta com um ouvidor devidamente certificado.

Possui canais de atendimento, de forma presencial e remota:

- **Presencial:** Sede administrativa do SENAI/DR-TO, situado no endereço: Quadra 104 Sul Rua SE 3 Lote 34ª Edifício Armando Monteiro Neto, 1º Andar.
- **Remota:** Site:www.transparencia.senai-to.com.br Email: ouvidoriasenai@sistemafieto.com.br Fone: (63)3229-5752 (para agendamento do atendimento presencial).

Ao receber cada manifestação, a Ouvidoria do SENAI-Tocantins busca, com responsabilidade, as respostas, informações, orientações, explicações e os esclarecimentos necessários para o devido atendimento ao demandante. Sempre que necessário, a Ouvidoria interage internamente com os demais departamentos do SENAI encaminhando as demandas que necessitam de informações, análise, apuração, esclarecimentos e resposta dos setores competentes. Essas respostas devem ser enviadas à Ouvidoria, obedecendo os prazos previstos em procedimento, sendo estes de até 7 (sete) dias nos casos de reclamações, sugestões, consultas, elogios e até 20 (vinte) dias para denúncias. Havendo possibilidade de prorrogação dos prazos de respostas, desde que devidamente justificados.

Os critérios adotados no tratamento das manifestações são:

- Recebimento através do e-mail da Ouvidoria;
- Avaliação inicial e reclassificação se necessário nas categorias “Denúncia, Reclamação, Sugestão, Consulta e Elogio;
- Registro em planilha de controle da manifestação;
- Envio da manifestação ao departamento/unidade objeto da demanda.
- Elaboração e envio de uma pré resposta ao remetente informando o recebimento da demanda e o seu envio ao departamento/unidade responsável pelo tratamento da questão.
- Analise e envio da resposta final ao remetente.
- Checagem via e-mail ou telefone (pós atendimento) da satisfação do remetente com o atendimento da Ouvidoria.

A Ouvidoria do SENAI-Tocantins no exercício de 2019 recebeu 1 (uma) manifestação classificada como consulta, por não se encaixar nos tipos de demandas previstas para Ouvidoria, tratou-se de postagem em APP captada através da área de redes sociais do Departamento Nacional, de um aluno do SENAI TO, com conotações suicidas. Dado o teor da mensagem e o risco envolvido, o Departamento Nacional solicitou apoio à Ouvidoria para verificar a situação com a brevidade que o caso exigia. As providências cabíveis foram tomadas imediatamente após o recebimento da demanda, intermediando o seu atendimento no CAPS (Centro de Atenção Psicossocial).

O baixo recebimento de demanda através da Ouvidoria dar-se pela atuação presente e assertiva do Canal Fale Conosco que é a primeira instância nos atendimentos às manifestações.

Afim de dinamizar o relacionamento com o cliente, a Ouvidoria SENAI Tocantins, implantou ferramenta sistematizada que apoia a operacionalização das ações da área e possibilita ao cliente o monitoramento dos registros realizados desde a abertura da manifestação até a avaliação do serviço realizado pela Ouvidoria além de controlar prazos e pendências imprimindo maior agilidade nas informações gerenciais para a melhoria dos processos, produtos e serviços.

5.1.2- Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e resultados

Além das redes sociais a entidade dispõe do Canal Fale Conosco que constitui um importante meio de relacionamento direto, que tem por objetivo estreitar a distância entre o cliente e a instituição. O

atendimento por meio do Fale Conosco permite ao SENAI conhecer as demandas de forma geral e a satisfação dos clientes, possibilitando a instituição melhorar e implementar soluções mais adequadas às necessidades dos seus clientes de forma geral. Além de atender ao cliente de forma personalizada e humana. Fornecer informações com qualidade e conteúdo.

Por meio deste canal, diariamente são enviados vários questionamentos, sugestões, críticas, elogios e reclamações por diversas pessoas, incluindo alunos, instituições e empresa.

No período de janeiro à julho de 2019 foram registradas 541 manifestações no Canal Fale Conosco, dentre elas informações inerentes a cursos, processos seletivos para vagas de empregos e outros assuntos.

Com a implementação da interatividade no site SENAI para o registro de interesse nos cursos houve redução das manifestações no canal Fale Conosco (Portal da Transparência, e-mail e telefone), ampliando o número de contatos de clientes potenciais com a instituição conforme dados informados anteriormente.

Do total das manifestações recebidas, pode-se destacar o maior interesse por informações sobre cursos da instituição correspondendo 73,20%, e 13,86% para outros assuntos, entre informações de certificados e data de inscrição de curso. Segue quadro abaixo com o detalhamento de todas as manifestações:

Quadro 20: Tipos de manifestações do canal fale conosco

TIPOS DE MANIFESTAÇÕES	TOTAL	%
Denúncias	1	0,18%
Informações sobre licitações e contratos	1	0,18%
Sugestões	7	1,29%
Reclamações	30	5,55%
Informações sobre processos seletivos – pessoas	31	5,73%
Outros / Outros assuntos	75	13,86%
Informações sobre cursos	396	73,20%
TOTAL	**541**	**100%**

Fonte: Controle de manifestações - Fale conosco CRM 2019

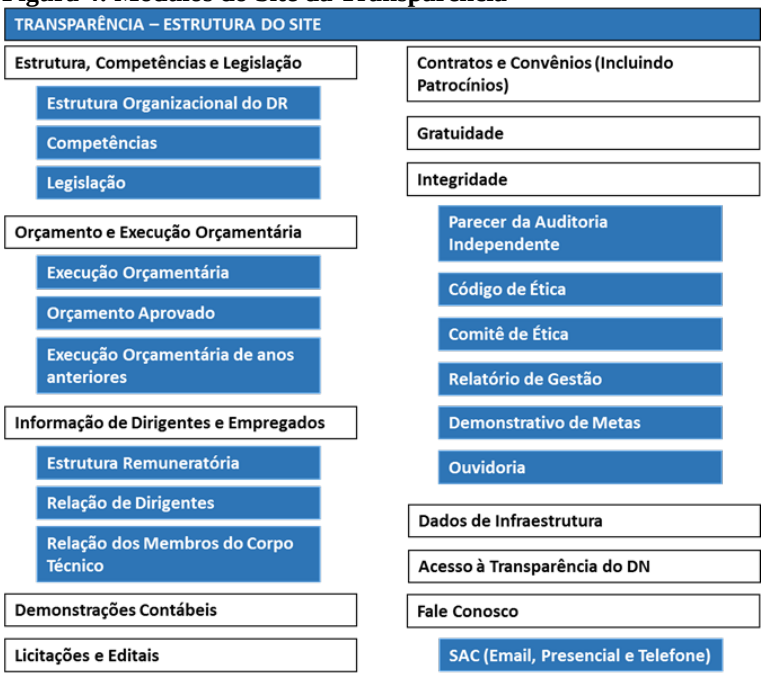
Outro canal utilizado pela entidade é que atende ao Portal da Transparência é o Serviço de Atendimento ao Cliente (SAC) - este atendimento é realizado também via telefone e em 2019 foram registrados 24 contatos de cidadãos que buscavam informações sobre cursos, processo seletivo e informações sobre licitações, os demais contatos foram oficializados via e-mail, o qual é integrado ao Canal Fale Conosco.

Outra forma de atendimento realizado é a presencial, que tem como objetivo efetivar matrículas da educação profissional através do serviço de atendimento ao cliente estrutura nas cinco escolas do SENAI sendo: CETEC Palmas, CETEC Araguaína, CFP Paraíso, CPF Taquaralto e CT Gurupi.

5.2- Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade

Considerando as recomendações do Acordão 699/2016 – TCU Plenário, combinadas com as disposições da LDO, as resoluções do Conselho Nacional, bem como as avaliações internas realizadas pelo Comitê de Transparência, dentre outros pontos, foi implantado o Site da Transparência do SENAI Tocantins com a seguinte estrutura de módulos:

Figura 4: Módulos do Site da Transparência



Fonte: Site Portal da Indústria / Transparência

Para acesso direto às páginas da transparência do SENAI seguem os links:http://transparencia.senai-to.com.br/

Tabela 5: Acesso às informações da Entidade

Acesso às informações da Entidade		
Outros documentos	**Endereço para acesso**	**Periodicidade de atualização**
Missão, Visão e Valores	http://senai-to.com.br/Pagina.aspx?c=ba1245e7-a704-460b-b8e8-5ec3f0a8e7f8	Sempre que houver alterações
Regulamento do SENAI	http://www.portaldaindustria.com.br/senai/institucional/regulamento/	Sempre que houver alterações
Estrutura Organizacional do Departamento Regional	http://transparencia.senai-to.com.br/EstruturaCompetencia/EstruturaOrganizacional	Sempre que houver alterações
Competências	http://transparencia.senai-to.com.br/EstruturaCompetencia/Competencias	Sempre que houver alterações
Legislação	http://transparencia.senai-to.com.br/EstruturaCompetencia/Legislacao	Sempre que houver alterações
Execução Orçamentária 2019	http://transparencia.senai-to.com.br/LeiDiretrizesOrcamentarias/ExecucaoOrcamentaria	Anualmente
Orçamento aprovado 2020	http://transparencia.senai-to.com.br/Arquivo/Index/cfd74cf4-7007-437b-8303-ede05315fcd5	Anual
Execução Orçamentária 2018	http://transparencia.senai-to.com.br/Arquivo/Index/65a36bd7-4066-457d-8b94-382d784ebd60	Anualmente
Execução Orçamentária 2017	http://transparencia.senai-to.com.br/Arquivo/Index/09563e01-6385-4823-a625-49689a39b0b5	
Execução Orçamentária 2016	http://transparencia.senai-to.com.br/Arquivo/Index/3fd2367c-8a46-495d-8311-9741acb01486	
Estrutura Remuneratória	http://transparencia.senai-to.com.br/LeiDiretrizesOrcamentarias/EstruturaRemuneratoria?info=true	Trimestral
Relação de Dirigentes	http://transparencia.senai-	Trimestral

	to.com.br/LeiDiretrizesOrcamentarias/RelacaoDirigentes?info=true	
Relação dos Membros do Corpo Técnico	http://transparencia.senai-to.com.br/LeiDiretrizesOrcamentarias/MembrosCorpoTecnico?info=true	Trimestral
Demonstrações Contábeis 2018 e 2019	http://transparencia.senai-to.com.br/DemonstracoesContabeis	Anualmente
Licitações e Editais	http://licitacao.senai-to.com.br:8088/	Sempre que houver alterações
Contratos e Convênios	http://transparencia.senai-to.com.br/ContratosConvenios	Sempre que houver alterações
Gratuidade	http://transparencia.senai-to.com.br/Gratuidade	Sempre que houver alterações
Relatório de Gestão 2018	http://transparencia.senai-to.com.br/Arquivo/Index/049741ec-43f8-487c-be36-83e9829a6a02	Anualmente
Auditoria Independente 2019	http://transparencia.senai-to.com.br/Integridade	Anualmente
Código de Ética	http://transparencia.senai-to.com.br/Arquivo/Index/8f821e47-e741-4d3c-b0bd-bb1e2197b2ed	Sempre que houver alterações
Comitê de Ética	http://transparencia.senai-to.com.br/Integridade/ComiteDeEtica	Sempre que houver alterações
Ouvidoria	http://transparencia.senai-to.com.br/Ouvidoria?Length=11	Sempre que houver alterações
Demonstrativo de Metas	http://transparencia.senai-to.com.br/DemonstrativoMetas	Trimestral
Dados de Infraestrutura	http://transparencia.senai-to.com.br/DadosInfraestrutura	Sempre que houver alterações
Acesso à transparência do Departamento Nacional	http://www.portaldaindustria.com.br/senai/canais/transparencia/	Sempre que houver alterações
SAC	http://transparencia.senai-to.com.br/FaleConosco	Sempre que houver alterações

Fonte: Portal da Transparência SENAI Tocantins

5.3- Avaliação dos produtos e serviços pelos cidadãos-usuários

5.3.1- Satisfação dos cidadãos-usuários ou clientes

Após mudança do sistema de gestão escolar (SGE), o SENAI –TO está em processo de reestruturação da metodologia de aplicação da pesquisa, cuja execução ocorreu de maneira amostral para os alunos dos cursos técnicos de nível médio e aprendizagem industrial técnica no último trimestre do ano em alinhamento com as Unidades de Educação Profissional. A pesquisa foi realizada de forma *online*, disponibilizada no Portal do Aluno e abrangeu 3 (três) tópicos de avaliação: “prestação de serviços”, “infraestrutura” e “atendimento”. Durante o período da pesquisa, os alunos foram sensibilizados sobre a importância de sua participação para melhoria dos produtos ofertados pela instituição e são convidados a respondê-la utilizando a infraestrutura da Unidade Operacional (laboratórios de TI), porém a pesquisa pôde ser respondida *online* em outro momento, caso o aluno não tenha participado da pesquisa inicial.

A tabulação foi realizada por meio de exportação dos registros de todos os conceitos, sugestões e reclamações dos clientes no SGE. Após a consolidação dos resultados da pesquisa, a tabulação foi apresentada aos gestores das Unidades Operacionais para análise crítica do resultado junto à sua equipe técnica, além de possibilitar tomadas de decisão mais assertivas e a implantação de ações estratégicas para tratativa dos itens não-conformes, em busca da melhoria contínua dos processos.

Na Pesquisa de Avaliação de Satisfação do Cliente Aluno do SENAI-DR/TO referente ao exercício de 2019, foram respondidas 723 avaliações, em análise amostral, e apresentou uma Média Geral de 82,68.

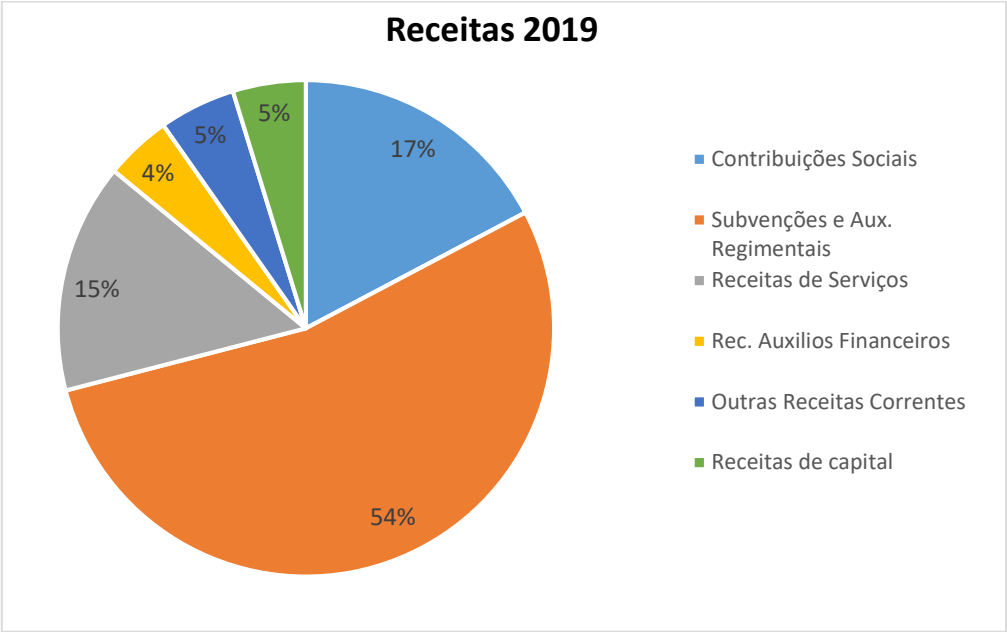
5.3.2- Avaliação dos impactos dos produtos e serviços para os beneficiários

O SENAI Tocantins não dispõe de pesquisas realizadas em 2019 para mensurar os impactos dos produtos e serviços ofertados.

6- Desempenho financeiro e informações contábeis

6.1- Desempenho financeiro do exercício

Gráfico 11: Receitas 2019



Fonte: Módulo ZEUS Orçamento

Quadro 21: Comparativo da realização das Receitas

Receitas	2018*	2019*	2020**
Contribuições Sociais	5.724.891	6.247.778	5.947.437
Subvenções e Aux. Regimentais	18.773.983	19.420.359	19.548.700
Receitas de Serviços	5.043.034	5.414.351	6.562.884
Rec. Auxílios Financeiros	3.700.200	1.564.629	3.900.470
Outras Receitas Correntes	3.098.604	1.802.758	1.386.667
Receitas de capital	1.791.203	1.719.321	1.653.842
TOTAL	**38.131.915**	**36.169.197**	**39.000.000**

Fonte: Módulo Zeus Orçamento
*Receita realizada
** Receita Prevista

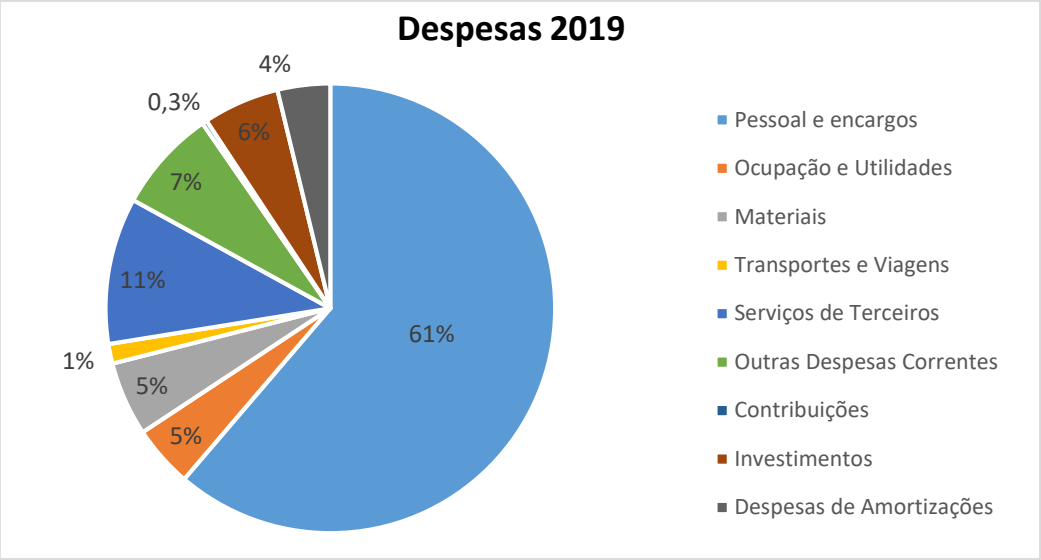
No comparativo de receitas registrou-se aumento nas receitas de contribuição, em relação a 2018 e para estimativa de 2020 uma redução de 5%.

Nas receitas de serviços obteve-se um aumento de 7% no exercício de 2019 em relação ao realizado de 2018, sendo os serviços em educação profissional a principal fonte de receita do regional. E para 2020 a previsão é de aumento dessa receita em 21%, em relação a 2019, demonstrando os esforços das unidades operacionais na busca pela sustentabilidade, perenidade dos serviços do SENAI e manutenção dos atendimentos ao seu público-alvo.

Os apoios financeiros concentram os projetos desenvolvidos pelo regional com a aporte de recurso do departamento nacional, apresentando redução de 58% em relação a 2018 em decorrência do ajuste nos cronogramas dos projetos em andamento e para 2020 aumento de 149% em decorrência da aprovação de novos projetos.

A redução no grupo de Outras receitas correntes decorre, principalmente, da conta de saldo exercícios anteriores, onde medidas de gestão foram tomada para a não utilização desse recurso em 2019.

Gráfico 12: Despesas 2019



Fonte: Módulo ZEUS Orçamento

Quadro 22: Comparativo da realização das Despesas

Despesas	2018*	2019*	2020**
Pessoal e encargos	22.298.906	21.603.361	22.240.421
Ocupação e Utilidades	1.509.913	1.568.098	1.290.328
Materiais	2.021.417	1.880.839	1.907.190
Transportes e Viagens	717.121	497.378	525.326
Serviços de Terceiros	3.893.630	3.713.674	4.139.224
Outras Despesas Correntes	2.253.069	2.604.026	1.816.196
Contribuições	111.754	121.945	118.948
Investimentos	3.919.608	1.938.006	5.626.908
Despesas de Amortizações	1.316.826	1.334.735	1.335.459
TOTAL	**38.042.245**	**35.262.061**	**39.000.000**

Fonte: Módulo Zeus Orçamento
*Despesa realizada
** Despesa Prevista

A despesa total não apresentou grande alteração, sendo uma redução de 7% entre 2018 e 2019.

No grupo de pessoal e encargos apresentou uma redução de 3% comparando 2019 x 2018, em decorrência da adequação e redução do quadro de colaboradores do SENAI Tocantins.

Quanto as despesas em Ocupação e Utilidades, há uma redução prevista para 2020 considerando que o Departamento Regional está implantando sistemas de geração de energia limpa em algumas unidades visando redução no custo operacional.

A redução nos Investimentos para o exercício de 2019 decorre, principalmente, dos ajustes nos cronogramas dos projetos de modernização das unidades operacionais com aporte do Departamento Nacional, e com a aprovação de novos pleitos essa previsão aumenta em 2020.

O grupo de conta despesas com amortizações apresentou mantem-se estável de 2018 a 2020, considerando a atualização dos encargos sobre a dívida e amortização relativo ao financiamento junto ao BNDES para a construção dos Centros de Formação Profissional de Paraíso e Taquaralto, modernização da Unidade de Araguaína e aquisição da unidade móvel de automotiva.

6.2- Principais contratos firmados

Quadro 23: **Contratos firmados em 2019**

Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas									
Contrato/ ano	**Objeto**	**Favorecido**	**CNPJ/CPF**	**Mod. Licitação**	**Data da contratação**	**Sit.**	**Nat.**	**Elem. Despesa**	**Valor total**
012/2019	Abastecimento e manutenção de veículos	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL	05.340.639/0001-30	Pregão	21/08/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Materiais	953.650,00
019/2019	Aquisição de planta de manufatura	FESTO BRASIL	57.582.793/0001-11	Pregão	05/11/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Bens moveis	742.000,00
017/2019	Aquisição de Maquinas e equipamentos	FESTO BRASIL	57.582.793/0001-11	Pregão	11/11/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Bens moveis	507.307,18
011/2018	Implantação energia fotovoltaica	CONTRUTORA ACAUÃ	04.490.079/0001-37	Concorrência	43486	Encerrado	Ordinária	Bens imóveis	428.000,00
010/2019	Serviço telefônico fixo	OI S.A	76.535.764/0001-43	Pregão	08/08/20119	Ativo-Normal	Ordinária	Ocupações e utilidades	325.369,44
010/2019	Solução de armazenamento	CRP COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA	20.998.285/0001-09	Pregão	20/09/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Bens moveis	259.000,00
016/2018 – CONTRATO 01	Serviços gráficos	PRINTEC COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMATICA	08.786.677/0001-09	Pregão	15/02/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Serviços de terceiros	206.928,00
015/2019	Aquisição de Maquinas e equipamentos	BRANAGO COMÉRCIO DE MÁQUINAS; MAXIMO DISTRIBUIDORA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES; FARMAVITTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS; JPA LABOR COMERCIAL; TECNAL INDÚSTRIA, COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA	22.009.329/0001-56; 13.474.664/0001-34; 23.330.128/0001-19; 29.054.890/0001-04; 47.010.566/0001-68	Pregão	04/11/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Bens móveis	198.826,00

		LABORATORIO.							
012/2018	Armazenamento de caixas e captura de imagens	TINS SOLUÇÕES CORPORATIVAS	14.061.959/0001-41	Pregão	05/02/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Serviços de terceiros	169.500,00
002/2019	Serviços jurídicos	GEDEON PITALUGA - ADVOCACIA	06.949.967/001-09	Concorrência	21/06/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Serviços de terceiros	151.200,00
Total									**3.941.780,62**

Fonte: Gestão de Contratos - Unidade Administrativa

Quadro 24: **Contratos em que houve pagamentos em 2019**

Contratos em houve pagamentos no exercício a que se refere a prestação de contas									
Contrato/ ano	**Objeto**	**Favorecido**	**CNPJ/ CPF**	**Mod. Licitação**	**Data da contratação**	**Sit.**	**Nat.**	**Elem. despesa**	**Valor do pagamento total no exercício**
007/2017	Administradora de cartão alimentação e refeição.	VOLUS TECNOLOGIA E GESTÃO DE BENEFÍCIOS	03.817.702/0001-50	Pregão	15/08/2017	Ativo-Normal	Ordinária	Encargos assistenciais	3.176.912,73
009/2016	Serviços médicos e hospitalares	UNIMED GURUPI – COOPERATIVA DE TRABLHO MÉDICO	01.476.619/0001-30	Pregão	01/12/2016	Ativo-Normal	Ordinária	Encargos assistenciais	2.327.630,30
002/2017	Publicidade e propaganda	CANNES PUPLICIDA	01.542.307/0001-87	Concorrência	28/09/2017	Ativo-Normal	Ordinária	Publicidade e propaganda	884.064,94
011/2018	Implantação energia fotovoltaica	CONSTRUTORA ACAUÃ	04.490.079/0001-37	Concorrência	21/01/2019	Encerrado	Ordinária	Bens imóveis	428.000,00
006/2014	Serviço de abastecimento e manutenção de veiculo	TICKET SOLUÇÕES HDFGT	03.506.307/0001-57	Pregão	11/09/2014	Encerrado	Ordinária	Materiais; Manutenção reparos de bens móveis	267.047,89
010/2016	Acesso à internet	OI	76.535.764/0001-43	Pregão	10/03/2017	Ativo-Normal	Ordinária	Ocupações e utilidades	235.242,91

011/2016	Fornecimento de passagens aéreas, transfer e Hospedagem	PROPAG TURISMO	13.353.495/0001-84	Pregão	01/04/2017	Ativo-Normal	Ordinária	Serviços de terceiros	216.876,10
013/2017 – Contrato 34	Aquisição de equipamentos de informática	VITRINE COMERCIAL	08.140.005/0001-21	Pregão	18/01/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Materiais	152.663,50
008/2019	Aquisição de empilhadeira	VITRINE COMERCIAL	08.140.005/0001-21	Pregão	22/07/2019	Encerrado	Ordinária	Bens móveis	143.000,00
010/2019	Aquisição de solução de armazenamento	CRP COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMATICA	20.998.285/0001-09	Pregão	20/09/2019	Ativo-Normal	Ordinária	Bens móveis	129.500,00
Total									**7.960.938,37**

Fonte: Gestão de Contratos - Unidade Administrativa

6.3- Transferências, convênios e congêneres

6.3.1- Transferências para federações e confederações

Quadro 25: Transferências para federações e confederações

Transferência	Instrumento	Objeto	Convenente	CNPJ/CPF	Valor da Contra partida	Data da firmatura	Situação	Natureza	Valor total
FIETO 1	Regimento do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial-SENAI	**Art. 34.** Compete a cada Conselho Regional: **q)** autorizar a concessão de contribuições à federação de industriais de sua base territorial até o limite de um por cento da receita regional.	FEDERAÇÃO DAS INDÚSTRIAS DO ESTADO DO TOCANTINS - FIETO	25.063.421/0001-92	-	-	Ativo-Normal	Transferência estatutária	60.972,42
Total									**60.972,42**

Fonte: Sistema Zeus - Módulo contabilidade / Orçamento

6.3.2- Convênios e congêneres

Quadro 26: Transferências convênios e congêneres

Convênio	Objeto	Convenente	CNPJ/CPF	Valor da Contrapartida	Data da firmatura	Situação	Valor total
-	Repasse a título de associado e mantenedor para consecução dos objetivos propostos pelo IEL para o exercício de 2019(1)	Instituto Euvaldo Lodi Núcleo Regional do Tocantins	03.831.134/0001-42	-	-	Ativo-Normal	60.972,42
Total							**60.972,42**

Fonte: Sistema Zeus - Módulo contabilidade / Unidade Jurídica

Observação: (1) Conforme Resolução do Conselho Nacional do SENAI nº 375/2009 e em consonância com o Acórdão do TCU 338/2013, o IEL é uma Associação sem fins lucrativos, conforme Art 1º de seu Estatuto e, portanto, o repasse do SENAI ao IEL decorre da relação de sócio mantenedor, que esse possui em relação aquele, não havendo contrapartida de recursos, pois não se trata de convênio e nem de contrato de prestação de serviço.

6.4- Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

A Entidade adota as **Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público** conforme previsto em seu Manual de Padronização Contábil, aprovado em 28/07/2009, por meio do Ato Resolutório nº 12/2009. Utiliza-se também a norma **NBCT 16.9/Depreciação, Amortização e Exaustão** que estabelece critérios e procedimentos para registro contábil da depreciação, da amortização e da exaustão; e a norma **NBCT 16.10/Avaliação e Mensuração de Ativos e Passivos em Entidades do Setor Público** que estabelece procedimentos para a avaliação e mensuração de ativos e passivos integrantes do patrimônio. No que se refere à metodologia para apuração da vida útil econômica do ativo, o SENAI-DR/TO obedece a Política de Patrimônio Ato CSC nº 02/2010, aprovado em 01/03/2010. No SENAI-DR/TO a depreciação foi calculada com as taxas usuais, pelo método linear, individualmente por às taxas estabelecidas em função do tempo de vida útil do bem. Quanto à amortização, foi calculada com base em uma estimativa de vida útil (tempo de uso das licenças ou geração de benefícios à Instituição) conforme tabela abaixo:

Quadro 27: Bens Imóveis, Depreciação acumulada, taxa de depreciação

Composição do Imobilizado 2019						
Tipos de Bens	**Taxa de Depreciação %**	**Custo Aquisição**	**Depreciação Acumulada**	**Adições**	**Baixas**	**Valor Líquido**
BENS IMÓVEIS	**-**	**44.027.483,33**	**5.137.318,62**	**815.038,61**	**195.157,36**	**39.510.045,96**
Terrenos	**-**	4.052.027,70		0	0	4.052.027,70
Prédios	**2%**	39.439.558,42	5.038.694,72	212.976,94	14.733,75	34.599.106,89
Construção em Andamento	**-**	89.707,23		103.221,31	100.525,09	92.403,45
Instalações	**-**	182.417,95		427.999,94	79.898,52	530.519,37
Benfeitorias em Imóveis de Terceiros	**2%**	263.772,03	98.623,90	70.840,42	0	235.988,55
BENS MÓVEIS	**-**	**33.861.122,45**	**21.605.403,08**	**2.371.486,09**	**197.816,75**	**14.429.388,71**
Mobiliário em Geral	**10%**	5.580.947,29	3.047.192,68	76.281,40	45.798,25	2.564.237,76
Veículos	**20%**	5.373.500,20	4.200.651,53	155.090,00	0	1.327.938,67
Máquinas e Equipamentos em Geral	**10%**	16.348.669,68	9.387.305,98	1.457.725,29	57.328,08	8.361.760,91
Equip. Médicos, Cirúrgico e Odontológico	**10%**	198.670,30	185.473,52	0	4.411,30	8.785,48
Equipamentos de Informática	**20%**	5.526.175,46	4.326.150,37	650.162,32	83.669,02	1.766.518,39
Equipamento de Comunicação	**10%**	686.304,55	330.536,58	23.511,18	5.010,10	374.269,05
Outros Bens Móveis	**10%**	146.854,97	128.092,42	8.715,90	1.600,00	25.878,45
Total		**77.888.605,78**	**26.742.721,70**	**3.186.524,70**	**392.974,11**	**53.939.434,67**

Fonte: Sistema Zeus - Módulo contabilidade

Os Bens e direitos do Ativo Intangível são relativos aos direitos de uso de softwares, os quais foram registrados conforme o custo de aquisição.

Quadro 28: Composição de Bens Intangíveis

Composição do Intangível 2019						
Tipos de Bens	**Taxa de Depreciação %**	**Custo Aquisição**	**Amortização Acumulada**	**Adições**	**Baixas**	**Valor Líquido**
Direitos de Uso de Softwares	**10%**	1.050.271,49	662.591,26	28.196,00	0,00	415.876,23
Outros Intangíveis		28.196,00	0,00	0,00	28.196,00	0,00
Total		**1.078.467,49**	**662.591,26**	**28.196,00**	**28.196,00**	**415.876,23**

Fonte: Sistema Zeus - Módulo contabilidade

Metodologia Adotada para Estimar a Vida Útil Econômica do Ativo

Quadro 29: Metodologia adotada para estimar a vida útil econômica do ativo

Bens	**% Ano**
Imóveis	2% a.a.
Mobiliário, Máquinas e Equipamentos	10% a.a.
Veículos e Equipamentos de Informática	20% a.a.

Fonte: Site da Receita Federal- Instruções Normativas Secretaria da Receita Federal nºs. 162/98 e 130/99.

6.5- Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos (somente para as entidades do Sesc, Senai, Sesi e Senac)

Em 2008 foram incorporados ao Regimento do SENAI dispositivos normativos para ampliação gradual da oferta de vagas gratuitas nos Cursos Técnicos e de Formação Inicial e Continuada, até alcançar o patamar de 66,66% da Receita Líquida de Contribuição Compulsória Geral.

Em 2019, este Regional aplicou **77,10%** dos recursos dessa receita líquida de contribuição compulsória, em vagas para a gratuidade regimental, resultando na realização de **7.575** matrículas, que totalizaram **1.425.251** horas-aluno.

Nos quadros abaixo, serão apresentados os resultados alcançados por este regional, no exercício de 2019, em relação ao cumprimento da meta de gratuidade regimental.

Cabe destacar que, para apuração da gratuidade, considera-se o gasto médio hora- aluno, ou seja, são utilizadas as despesas realizadas com custeio, investimento e gestão, conforme estabelecido no Regimento do SENAI, Art.10, §3º, atualizado pelo Decreto Lei nº 6.635, de 5 de novembro de 2008.

Tabela 6: Demonstrativo do Cumprimento da Aplicação de Recursos no Programa de Gratuidade

RECEITAS	**Realizado 2019**
Receita Bruta de Contribuição Compulsória (RBCC)	25.668.137,52
Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC)[1]	**23.743.027,21**
	-
Compromisso de Aplicação de Recursos em Gratuidade[2]	**15.827.101,94**
	-
DESPESAS	
Total em Educação	33.366.255,86
em Gratuidade	**18.305.463,63**
ALUNO-HORA[3]	
Aluno-hora realizado (Fase Escolar)	2.613.340

Aluno-hora realizado em Gratuidade (Fase Escolar)	**1.425.251**
Resultado do Cumprimento da Aplicação de Recursos em Gratuidade[4]	**2.478.361,69**
Percentual da Receita Líquida de Contribuição Destinado à Gratuidade	**77,10%**

***Fonte**: SENAI DR-TO Solução Integradora - Fechamento /2019.*

Notas:

1. Receita Líquida de Contribuição Compulsória: Corresponde a 92,5% da Receita Bruta de Contribuição Compulsória Geral, em conformidade com o Art. 68, §1º do Regimento do SENAI, atualizado pelo Decreto Lei nº 6.635, de 5 de novembro de 2008.

2. Compromisso de Aplicação de Recursos em Gratuidade: Corresponde à 66,66% da Receita Líquida de Contribuição Compulsória (RLCC).

3. Hora-aluno: Entende-se por hora-aluno a soma das horas realizadas para os alunos regularmente matriculados em cursos de educação profissional e tecnológica, sem descontar as faltas.

4. Resultado do Cumprimento da Aplicação de Recursos em Gratuidade: Corresponde ao resultado (positivo ou negativo), da aplicação de recursos da receita líquida de contribuição compulsória destinada para a gratuidade, em relação ao compromisso de 66,66%.

Tabela 7: Matrículas Realizadas em Gratuidade Regimental

Programa/Modalidade	Matrícula Total em Gratuidade Regimental	
	Presencial	**EAD**
Formação Inicial e Continuada	**4.971**	**1.356**
Aprendizagem Industrial	858	25
Qualificação Profissional	4.008	1.331
Aperfeiçoamento/Especialização Profissional	105	-
Qualificação Profissional Presencial - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Educação Profissional Técnica de Nível Médio	**1.204**	**44**
Aprendizagem Industrial Técnica de Nível Médio	48	-
Técnico de Nível Médio	1.156	44
Técnico de Nível Médio - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Total	**6.175**	**1.400**

***Fonte**: Solução Integradora - Fechamento /2019.*

Tabela 8: Hora-Aluno Realizado em Gratuidade Regimental (Fase Escolar)

Programa/Modalidade	Aluno-Hora em Gratuidade Regimental	
	Presencial	**EAD**
Formação Inicial e Continuada	**816.370**	**183.604**
Aprendizagem Industrial	178.508	4.395
Qualificação Profissional	631.562	179.209
Aperfeiçoamento/Especialização Profissional	6.300	-
Qualificação Profissional Presencial - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Educação Profissional Técnica de Nível Médio	**411.611**	**13.666**
Aprendizagem Industrial Técnica de Nível Médio	20.494	-
Técnico de Nível Médio	391.117	13.666
Técnico de Nível Médio - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Total	**1.227.981**	**197.270**

***Fonte**: Solução Integradora - Fechamento /2019.*

Tabela 9: Gasto Médio do Hora-Aluno Realizado (Fase Escolar)

Programa/Modalidade	Gasto Médio do Aluno-Hora	
	Presencial	EAD
Formação Inicial e Continuada	**13,34**	**10,20**
Aprendizagem Industrial	13,76	11,11
Qualificação Profissional	12,99	10,20
Aperfeiçoamento / Especialização Profissional	17,23	9,24
Qualificação Profissional Presencial - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Educação Profissional Técnica de Nível Médio	**13,38**	**11,43**
Aprendizagem Industrial Técnica de Nível Médio	13,16	-
Técnico de Nível Médio	13,38	11,43
Técnico de Nível Médio - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Total	**13,35**	**10,56**

Fonte: *SENAI-DR(TO).*

Tabela 10: Despesa Total Realizada em Gratuidade Regimental

Programa/Modalidade	Despesa Total em Gratuidade Regimental	
	Presencial	EAD
Formação Inicial e Continuada	**10.769.039,68**	**1.876.756,30**
Aprendizagem Industrial	2.455.852,78	48.836,46
Qualificação Profissional	8.204.650,26	1.827.919,84
Aperfeiçoamento / Especialização Profissional	108.536,63	-
Qualificação Profissional Presencial - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Educação Profissional Técnica de Nível Médio	**5.503.491,56**	**156.176,09**
Aprendizagem Industrial Técnica de Nível Médio	269.662,08	-
Técnico de Nível Médio	5.233.829,48	156.176,09
Técnico de Nível Médio - Itinerário V Ensino Médio	-	-
Total	**16.272.531,24**	**2.032.932,39**

Fonte*: Tabelas 3 e 4 apresentadas anteriormente.*

Nota: Despesa total realizada em gratuidade regimental = (gasto médio hora aluno) x (hora aluno realizado em gratuidade) regimental.

6.6- Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas

Quadro 30: Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
Balanço Patrimonial Balanço Orçamentário Balanço Financeiro Demonstração das Variações Patrimoniais Demonstração de Fluxo de Caixa Notas Explicativas	http://transparencia.senai-to.com.br/DemonstracoesContabeis

Fonte: Site Transparecia SENAI

6.7- Demonstrações contábeis e notas explicativas feitas de acordo com legislação específica

O SENAI/DR-TO não dispõe de demonstrativos contábeis previstos em legislações específicas.

7- Áreas especiais da gestão

7.1- Gestão de pessoas, terceirização e custos relacionados

a. Demonstração da distribuição da força de trabalho

O quadro a seguir demonstra a força de trabalho do SENAI DR/TO, com um comparativo dos exercícios de 2016 a 2018, registrando os ingressos e egressos no período.

Quadro 31: Força de Trabalho

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva [a]		
1. Celetistas [b]				
2017	338	338	39	58
2018	331	331	51	57
2019	286	286	31	78
2. Funções de Confiança [c]				
2017	20	20	0	5
2018	23	23	4	2
2019	23	23	4	3
3. Temporários [d]				
2017	0	0	0	0
2018	0	0	0	0
2019	0	0	0	0
Total de Servidores (1+2+3)				
2017	358	358	39	63
2018	354	354	55	59
2019	309	309	35	81

Fonte: Sistema FPW - Folha de Pagamento
(a) Efetiva – quantitativo de pessoas lotadas no SENAI-TO.
(b) Celetistas: Aquele que tem vínculo laboral que se rege pela Consolidação das Leis de trabalho, norma legislativa brasileira relativa ao direito do trabalho. Não inclui os celetistas em cargo de confiança.
(c) Funções de Confiança: Função definida de acordo com a estrutura organizacional e tem característica de remuneração global e substitutiva: Aquele que tem vínculo laboral que se rege pela Consolidação das Leis de trabalho, norma legislativa brasileira relativa ao direito do trabalho.
(d) Temporários: Considera-se trabalho temporário o serviço prestado por pessoa física a uma determinada empresa, para atender à necessidade transitória de substituição de pessoal, regular e permanente, ou motivado pelo acréscimo extraordinário de serviços.

De acordo com a tabela acima, a força de trabalho do SENAI-TO, em 31 de dezembro de 2019, corresponde a 309 colaboradores efetivos (abrange o total de celetistas, inclusive os que exercem funções de confiança). Quanto à mão de obra temporária, o SENAI-TO não contratou.

Os recursos destinados anualmente para o financiamento das contratações são previamente autorizados pelo Conselho Regional, por ocasião da aprovação do orçamento da Entidade. Desta forma, as contratações são realizadas segundo as necessidades do SENAI-TO e conforme os limites orçamentários fixados.

b. Demonstração da distribuição da força de trabalho, discriminando efetivos e temporários

O quadro a seguir demonstra a distribuição da força de trabalho do SENAI Tocantins, com um comparativo dos exercícios de 2017 a 2019.

Quadro 32: Distribuição de Força de Trabalho

Tipologias	2017		2018		2019	
	Efetivos	Temporários	Efetivos	Temporários	Efetivos	Temporários
1. Gestão	23	-	23	-	21	-
2. Apoio	47	-	51	-	47	-
3. Negócio	288	-	280	-	241	-
4. Total de Colaboradores (1+2+3)	358	-	354	-	309	-

Fonte: Sistema Folha de Pagamento (FPw) (Apuração em 31/12 de cada ano)

Como demonstrado na tabela acima, a distribuição da força de trabalho dos colaboradores efetivos do SENAI-TO é mais concentrada na atuação do negócio. A distribuição do pessoal está alinhada ao planejamento orçamentário e estratégico do SENAI Tocantins.

c. Conclusões de eventuais estudos realizados para avaliar a distribuição do pessoal no âmbito da unidade jurisdicionada, especialmente no contexto da execução da sua atividade-fim.

Não houveram estudos realizados para esse tipo de avaliação em 2019.

d. Qualificação da força de trabalho.

Conforme demonstrado na tabela a seguir é possível constatar que o nível de escolaridade predominante entre os empregados do SENAI-TO, apurados em 31/12/2019, é o superior. Por conseguinte, mais da metade do contingente possui, ao menos, esse grau de escolaridade.

Quadro 33: Qualificação da Força de Trabalho

Tipologias	2017			2018			2019		
	Celetistas	**Funções de Confiança**	**Temporários**	**Celetistas**	**Funções de Confiança**	**Temporários**	**Celetistas**	**Funções de Confiança**	**Temporários**
1. Analfabeto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Alfabetizado sem cursos regulares	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Primeiro grau incompleto	4	-	-	3	-	-	3	-	-
4. Primeiro grau	12	-	-	12	-	-	11	-	-
5. Segundo grau ou técnico incompleto	3	-		3	-	-	3	-	-
6. Segundo grau ou técnico	134	1	-	128	1	-	104	-	-
7.Superior incompleto	20	-	-	17	1	-	12	1	-
8.Superior	110	11	-	112	13	-	100	13	-
9. Aperfeiçoamento/Especialização/Pós-Graduação	52	8	-	54	8	-	51	9	-
10. Mestrado	3	-	-	2	-	-	2	-	-
11.Doutorado/Pós-Doutorado/PhD/Livre Docência	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.Não Classificada.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total de Colaboradores	**338**	**20**	**0**	**331**	**23**	**0**	**286**	**23**	**0**
Total Geral	**358**			**354**			**309**		

Fonte: Sistema Folha de Pagamento (FPw)

É possível constatar que 49,5% dos empregados do SENAI Tocantins possuem ensino superior e especialização/pós graduação e 34% possuem Segundo grau ou técnico.

e. Descrição das iniciativas da unidade jurisdicionada para capacitação e treinamento dos servidores nela lotados.

As ações de educação, treinamento e desenvolvimento (ETD) do SENAI Tocantins visam atender diretrizes e procedimentos preestabelecidos para o desenvolvimento de pessoas, contribuindo para o alcance de seus objetivos estratégicos.

As ações de ETD estão integradas e alinhadas à estratégia de cada entidade do Sistema FIETO visando promover a adequação das competências, o foco nos resultados e na atuação sistêmica que potencializa a operacionalização dos processos.

Em 2019 foi finalizado o projeto de Gestão por competência com foco no diagnóstico das funções, mapeamento das competências, descrição das funções, avaliação de desempenho e elaboração do Plano de Desenvolvimento Individual de toda a Instituição.

O Plano de desenvolvimento individual contribuiu para direcionar as capacitações de acordo com o perfil dos colaboradores, alinhado aos objetivos estratégicos da Instituição.

O SENAI Tocantins preconiza a participação do maior número possível de colaboradores em turmas de capacitação com o mínimo de impacto financeiro para a Instituição, para uma maior disseminação do conhecimento.

Visando a ampliação do conhecimento na área de negócio, em 2019, o SENAI Tocantins promoveu o desenvolvimento de competências dos profissionais por meio de capacitações técnicas para docentes, gestores e técnicos.

Houve ainda diversos cursos oferecidos pelo Departamento Nacional via Universidade Corporativa-Unindústria, na modalidade de Educação à distância e em temas diretamente relacionados ao cotidiano de docentes, gestores e técnicos dos departamentos Regionais e das Unidades Operacionais do SESI e SENAI.

Quadro 34: Indicador Índice de Colaboradores Capacitados

Indicador	Critério	Fonte	Realizado 2019
Índice de Colaboradores Capacitados na Área de Atuação	(Número de Colaboradores Capacitados pelo menos uma vez no ano – Total de Colaboradores Deligados no período/Total de Colaboradores) x 100 Critério: Considerar: os colaboradores efetivos; capacitações que tiveram carga horária superior a 4 horas; capacitações pelo DR e DN.	Relatório de Capacitações da UNIGEP	73%

Fonte: Unidade de Gestão de Pessoas - UNIGEP

Vale destacar que , houve um aumento no índice de colaboradores capacitados em relação a 2018 (58%) em função do Plano de Desenvolvimento Individual elaborado para cada colaborador de acordo com o perfil profissional e objetivos da instituição.

f. Custos associados à manutenção dos recursos humanos;

O quadro a seguir reúne as verbas da folha de pagamento classificadas nos agrupamentos gerenciais propostos, que evidencia a base das despesas de pessoal do SENAI-TO em 2019 e nos dois anos anteriores. Demonstra, que os maiores custos com pessoal estão concentrados na categoria de celetistas que não ocupam cargos de Gestão e Assessoramento Superior.

Quadro 35: Custos associados à manutenção dos recursos humanos (em R$)

Tipologias/ Exercícios		Vencimentos e Vantagens fixas (a)	Despesas Variáveis				Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
			Adicionais e Gratificações (b)	Indenizações (c)	Benefícios Assistenciais e Previdenciários (d)	Demais Despesas Variáveis (e)			
1. Celetistas									
Exercícios	**2019**	9.285.039,30	201.129,58	318.747,28	4.339.630,69	330.864,07	0,00	0,00	**14.475.410,92**
	2018	9.542.151,14	230.982,23	214.711,18	4.294.536,40	348.795,53	0,00	0,00	**14.631.176,48**
	2017	10.838.050,61	217.412,22	186.106,33	4.288.856,42	0,00	0,00	0,00	**15.530.425,58**
2. Funções de Confiança									
Exercícios	**2019**	2.251.637,92	189,71	30.873,16	291.117,65	13.435,70	0,00	0,00	**2.587.254,14**
	2018	2.031.284,65	17.382,13	43.190,15	268.000,53	10.835,55	0,00	0,00	**2.370.693,01**
	2017	1.999.473,82	12.958,25	38.671,88	246.843,49	0,00	0,00	0,00	**2.297.947,44**
3. Temporários									
Exercícios	**2018**	-	-	-	-	-	-	-	-
	2017	-	-	-	-	-	-	-	-
	2016	-	-	-	-	-	-	-	-

Fonte: Sistema Folha de Pagamento (FPW)

a. Considera: salários (hora e mês), descanso semanal remunerado (hora), faltas (hora e dia), férias, acréscimo constitucional de férias, abono pecuniário, 13º salário, auxílios doença e acidente de trabalho (até 15 dias), produtividade, diferenças sobre essas rubricas.
b. Considera: adicionais de insalubridade, periculosidade, noturno, bonificação, demais adicionais e ajustes, diferenças sobre essas rubricas.
c. Considera: aviso prévio indenizado e proporcional, férias proporcionais, férias vencidas, férias indenizadas, acréscimo constitucional de férias, 13º salário indenizado, multas de rescisão, diferenças sobre essas rubricas.
d. Considera: plano de saúde, auxílio alimentação, auxílio refeição, seguro de vida, vale transporte, diferenças sobre essas rubricas.
e. Considera: horas extras, banco de horas, descanso semanal remunerado sobre serviços extraordinários, diferenças sobre essas rubricas.

g. Descrever os principais riscos identificados na gestão de pessoas da unidade jurisdicionada e as providências adotadas para mitigá-los;

O SENAI Tocantins busca fortalecer seus modelos de governança e os instrumentos que visem orientar, regrar e disciplinar processos e procedimentos. Desta forma, atua de forma preventiva contando com algumas ferramentas de orientação: Código de Ética; regras de funcionamento do Comitê de Ética; e integração de novos colaboradores, onde são orientados a respeito dos seus direitos e deveres, políticas de segurança da informação que orienta quanto ao uso dos sistemas de comunicação, computadores e outros equipamentos disponíveis para realização das atividades.

Objetivando identificar irregularidades relacionadas com o quadro de pessoal, a Unidade de Gestão de Pessoas (UNIGEP), além de seu trabalho rotineiro de verificação, conta com o apoio do trabalho da Auditoria Independente contratada para análise e verificação mensal dos processos corporativos. Havendo identificação de alguma intercorrência, a instituição é informada e as devidas providências são tomadas para sua regularização. Conta ainda, com a orientação da assessoria jurídica do Sistema FIETO.

h. Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas.

Rotatividade (turnover)

Quadro 36: Indicador de Rotatividade

Indicador	Método de Cálculo	Fonte	Realizado 2017	Realizado 2018	Realizado 2019
Índice de Rotatividade de Pessoal (turnover)	(((Total de admissões + total de demissões) / 2) / total de colaboradores do período * 100	Sistema de Gerenciamento de Folha e Acompanhamento Mensal de Contratações	14%	16%	19%

Fonte: Sistema Folha de Pagamento (FPw)

A instituição vem realizando as adequações necessárias em seu quadro de pessoal, devido à redução de suas contribuições compulsórias, houve também solicitações de desligamentos por parte de colaboradores que foram aprovados em concursos e/ou em outros processos seletivos ou que mudaram de domicilio, além da adequação dos profissionais conforme os investimentos realizados nas novas unidades (CETEC Palmas, CFP Paraiso e CFP Taquaralto).

Afastamentos

Quadro 37: Quantidade de Colaboradores Afastados

Tipologias	2017	2018	2019
Licença Maternidade	15	15	13
Acidente de Trabalho	7	5	5
Doença relacionada ao Trabalho	0	0	0
Doença	42	68	81
Outros Motivos	1	0	0
Total Geral	**61**	**88**	**97**

Fonte: Sistema Folha de Pagamento (FPw)

Em 2019 o SENAI-TO obteve um índice de afastamento superior aos anos anteriores. Este aumento se deve a quantidade de colaboradores que têm apresentado problemas de saúde que não estão relacionados ao trabalho.

Dos afastamentos registrados em 2019, 12 (doze) foram superiores a 15 dias, por doença, os demais foram em até 15 (quinze) dias, sendo 4 (quatro) que antecederam os afastamentos por licença maternidade, 114 (cento e quatorze) por motivos de doença e 4 (quatro) por acidente de trabalho (trajeto

ou típico).

A partir de 2018, com o início da vigência do eSocial, o SENAI-TO passou a registrar todos os afastamentos a partir de 3 dias, o que justifica o aumento no número de colaboradores afastados por doença evidenciado no quadro acima.

Desde 2016 o SENAI-TO está oferecendo gratuitamente vacinas para imunização dos colaboradores.

Acidentes de Trabalho e Doenças Ocupacionais

Quadro 38: Quantidade de Colaboradores Afastados por Acidente de Trabalho

Tipologias	2017	2018	2019
Acidente de Trabalho	7	5	5

Fonte: Sistema Folha de Pagamento (FPw)

O SENAI-TO, durante o exercício de 2019, registrou 05 (cinco) acidentes de trabalho que ocorreram: 1 (um) na Sede em Palmas; 3 (três) no CETEC Araguaína, e 1 (um) no CETEC Palmas.

Vale ressaltar que o SENAI-TO mantém em suas Unidades a Comissão de Acidentes do Trabalho (CIPA) e/ou representantes naquelas que o número é insuficiente para formar a Comissão. As Comissões atuam por meio de inspeções, elaboração e divulgação de Mapas de Riscos, Campanhas de Orientação e Preventivas por meio do endomarketing, folhetos, cartazes distribuídos em locais estratégicos, bem como, pela realização anual da Semana Interna de Prevenção de Acidentes no Trabalho (SIPAT).

Quanto à aposentadoria, o SENAI-TO não conta com Programa para tratar tal tema.

i. Informações sobre a contratação de mão de obra de apoio e sobre a política de contratação de estagiários.

O processo de Recrutamento e Seleção é regido pelo Procedimento Sistêmico e Corporativo (PS.CP. 15 – Recrutamento e Seleção) o qual define as responsabilidades e critérios para realização das contratações. Para o levantamento de necessidades de contratação deve-se levar em consideração:

1. Análise Organizacional, considerando:
   - O Painel Estratégico de cada Entidade do Sistema FIETO;
   - O Plano de Metas Físicas no caso das unidades operacionais.
2. Análise de atividades e tarefas, considerando:
   - As competências mínimas para o desempenho do colaborador na execução de suas rotinas diárias. Considerando as descrições de cargo/função, descritas nos documentos complementares Manual de Cargos e Funções e Estrutura de Processos.

A realização das contratações previstas no Plano de Contratações depende da disponibilidade orçamentária definida no momento do planejamento. A dotação orçamentária para a realização do Plano de Contratações é negociada entre as unidades organizacionais, Alta Gestão e UNIGEP.

O Plano de Contratações é revisado, nos momentos de retificação e suplementação e quando há alguma mudança significativa na estratégia, visando à contratação ou não de novos colaboradores a partir do redimensionamento das metas físicas.

Contratação de Estagiários

Os estagiários são escolhidos entre alunos regularmente matriculados em cursos de ensino fundamental, médio, técnico ou superior, classificados de acordo com as áreas de atuação das Entidades do Sistema FIETO e são admitidos em convênio específico, firmado entre a Entidade e o Agente de

Integração IEL NR/TO, respeitando o disposto na legislação vigente – Lei 11788 de 25 de setembro de 2008, Estágio de Estudantes. O gerente de unidade é responsável pela definição das vagas. Cabe ao colaborador designado como supervisor do estágio o planejamento e avaliação do programa de estágios da sua unidade/área e/ou processo. A UNIGEP orienta as unidades sobre as contratações de estagiários.

A concessão para contratação de estagiários está limitada à dotação orçamentária anual e a 20% do quadro efetivo de pessoal das Entidades do Sistema FIETO. Sendo assim, somente serão aceitas novas solicitações, se o número de estagiários vigente for inferior ao limite definido. A vaga destinada ao candidato estagiário deve ser na mesma área de formação deste, não justificando a colocação de estagiário em atividades não correlatas à sua formação.

7.2- Remuneração do corpo de dirigentes e conselheiros

No que tange ao SENAI, no âmbito dos órgãos normativos é composto pelos membros dos conselhos nacional e regionais e, quanto aos órgãos administrativos pelo Diretor do Departamento Nacional (art. 29) e os diretores regionais (art. 39).

O Presidente do Conselho do SENAI e os Conselheiros não recebem salário. O cargo de Diretor do SENAI/DR que também compõe o Conselho é de natureza Técnica e ocupado por empregado (art. 39).

7.3- Gestão de patrimônio imobiliário

A seguir a relação do patrimônio da entidade investidos em bens imobiliários dos últimos 3 anos.

Quadro 39: Gestão do patrimônio imobiliário

Patrimônio Imobiliário SENAI-TO	Localidade/ Município	Utilidade	2017	2018	2019
			Valor (R$)	Valor (R$)	Valor (R$)
TERRENOS			**4.052.028**	**4.052.028**	**4.052.028**
Terrenos Araguaína	Av. Dom Emanuel, n°1.347, Bairro Senador, CEP: 77.813 - 520, Araguaína – TO	Terreno	349.905,20	349.905,20	349.905,20
Terrenos Gurupi	Rua Joaquim Batista Oliveira n° 161, Vila Alagoana, CEP: 77.403 -170, Gurupi – TO;	Terreno	155.511,00	155.511,00	155.511,00
Terrenos Palmas	Quadra 104 Sul, Rua SE 3, Lote 34A, 2º andar, Plano Diretor Sul, Edifício Armando Monteiro Neto, CEP: 77.020-016, Palmas – TO	Terreno	3.455.611,50	3.455.611,50	3.455.611,50
Terrenos Paraíso	APM 01, QD. 26, Rua Residencial 06, Bairro Nova Fronteira. CEP: 77.600-000. Paraíso do Tocantins / TO	Terreno	91.000,00	91.000,00	91.000,00
PRÉDIOS			**36.025.148**	**35.236.357**	**34.641.937**
CETEC- Araguaína	Av. Dom Emanuel, n°1.347, Bairro Senador, CEP: 77.813 - 520, Araguaína – TO	Negócio	4.577.147,50	4.458.848,40	4.329.325,68
Centro Tecnológico (comodato)	Av. Dom Emanuel, n°1.347, Bairro Senador, CEP: 77.813 - 520, Araguaína – TO	Negócio	299.240,49	289.592,01	279.943,53
Centro de Treinamento - Gurupi	Rua Joaquim Batista Oliveira n° 161, Vila Alagoana, CEP: 77.403 -170, Gurupi – TO;	Negócio	1.192.031,73	1.162.197,83	1.234.837,26
CETEC- Palmas	Quadra 104 Sul, Rua SE 05 Lt. 02, Plano Diretor Sul, CEP: 77.020 - 018, Palmas – TO	Negócio	355.365,14	346.151,90	336.938,66
Sede Administrativa SESI/SENAI- Palmas	Quadra 104 Sul, Rua SE 3, Lote 34A, 2º andar, Plano Diretor Sul, Edifício Armando Monteiro Neto, CEP: 77.020-016, Palmas – TO	Administrativo	3.902.104,50	3.806.640,02	3.733.708,56
Centro Formação Profissional -Taquaralto	Av. Tocantins, QD. 09, Lt. 06 – A, Bairro Morada do Sol. Palmas / TO. CEP: 77.066-044	Negócio	6.588.460,73	6.452.382,31	6.316.303,87
Centro Formação Profissional - Paraíso	APM 01, QD. 26, Rua Residencial 06, Bairro Nova Fronteira. CEP: 77.600-000. Paraíso do Tocantins / TO	Negócio	6.826.256,10	6.686.707,58	6.547.159,10
Centro de Educação e Tecnologia - CETEC-Palmas	Quadra 201 Norte, Av. LO 04, Conjunto 03, Lote 05, CEP 77.001-132 – Palmas – TO	Negócio	12.284.541,38	12.033.836,62	11.863.720,68
CONSTRUÇÃO EM ANDAMENTO			**0**	**89.707**	**92.403**
Centro de Treinamento	Rua Joaquim Batista Oliveira n° 161, Vila Alagoana, CEP: 77.403 -170, Gurupi – TO;	Negócio	0	77.717,23	0,00
CETEC Palmas	Quadra 201 Norte, Av. LO 04, Conjunto 03, Lote 05, CEP 77.001-132 – Palmas – TO	Negócio	0	0	92.403,45
CFP Paraíso do TO	APM 01, QD. 26, Rua Residencial 06, Bairro Nova Fronteira. CEP: 77.600-000.	Negócio	0	11.990,00	0,00

	Paraíso do Tocantins / TO				
INSTALAÇÕES			**163.471**	**182.418**	**424.620**
Centro de Formação Profissional – Taquaralto	Av. Tocantins, QD. 09, Lt. 06 – A, Bairro Morada do Sol. Palmas / TO. CEP: 77.066-044	Negócio	0	0	211.778,70
Centro de Formação Profissional - Paraíso	APM 01, QD. 26, Rua Residencial 06, Bairro Nova Fronteira. CEP: 77.600-000. Paraíso do Tocantins / TO	Negócio	0	0	212.841,40
Instalações - Araguaína	Av. Dom Emanuel, n°1.347, Bairro Senador, CEP: 77.813 - 520, Araguaína – TO	Negócio	83.572,74	102.519,43	0
Instalações - Cetec Palmas	Quadra 201 Norte, Av. LO 04, Conjunto 03, Lote 05, CEP 77.001-132 – Palmas – TO	Negócio	79.898,52	79.898,52	0
BENFEITORIAS EM IMÓVEIS DE TERCEIROS			**334.612**	**263.772**	**235.989**
Benfeitorias Unidade CETEC-Palmas	Quadra 201 Norte, Av. LO 04, Conjunto 03, Lote 06A, CEP 77.001-132 – Palmas – TO	Negócio	334.612,45	263.772,03	235.988,55
Total Bens Imóveis			**40.575.259**	**39.824.282**	**39.446.977**
Total ativo imobilizado	**R$**		**56.596.956**	**56.070.043**	**54.513.857**
	% de representatividade		**72%**	**71%**	**72%**

Fonte: Ficha financeira sintética do Sistema RIOPRO – Patrimônio.

Os valores apresentados se referem ao valor residual de cada grupo, sendo considerado o valor de aquisição menos a depreciação de cada período.

7.4- Gestão ambiental e sustentabilidade

Não aplicável à natureza jurídica da Unidade Prestadora de Contas.

8- Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle

8.1- Tratamento de deliberações do TCU

Não houve recomendações no exercício de 2019 para o SENAI Tocantins.

8.2- Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

Não houve recomendações no exercício de 2019 para o SENAI Tocantins.

8.3- Tratamento de recomendações da Auditoria Interna

O SENAI-TO não possui Auditoria Interna.

9- Apêndices

9.1- Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema

Não aplicável à natureza jurídica da Unidade Prestadora de Contas.

9.2- Outras análises referentes às entidades do Sistema

Não aplicável à natureza jurídica da Unidade Prestadora de Contas.

9.3- Quadros, tabelas e figuras complementares

Não há quadros, tabelas e figuras complementares, todos as informações estão nos itens e nos anexos.

III – RELATÓRIOS E PARECERES

III – RELATÓRIOS E PARECERES

1. **Relatório e/ou Parecer da Unidade de Auditoria Interna**
   Não há, nesta Unidade Prestadora de Contas, uma Unidade de Auditoria Interna.

2. **Parecer de colegiado**
   Anexo ao relatório.

3. **Relatório de instância ou área de correição**
   Não há, nesta Unidade Prestadora de Contas, uma unidade de correição.

4. **Relatório de auditor independente**
   Anexo ao relatório.

5. **Declarações de integridade**
   Declaração de integridade do relato integrado pelos responsáveis pela governança conforme estabelece a Estrutura Internacional para Relato Integrado do IIRC.
   Como os Serviços Sociais Autônomos ainda não prestam contas na estrutura do Relato Integrado, inaplicável o conteúdo da Declaração de Integridade exigido na Portaria 369/2018 a essas entidades.
   Não aplicável a esta Unidade Prestadora de Contas.

SENAI

Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial

PELO FUTURO DO TRABALHO

RESOLUÇÃO Nº 002/2020

"APROVA O RELATÓRIO DE GESTÃO – EXERCÍCIO 2019 DO SENAI - DEPARTAMENTO REGIONAL DO TOCANTINS".

O substituto do Presidente do **Conselho Regional do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - Departamento Regional do Tocantins**, no uso de suas atribuições;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 34 e 41, letras "e" e "c" e artigo 56, do Regimento do SENAI, aprovado pelo decreto 494 de 10 de janeiro de 1962, e atualizado pelo decreto 6.635 de 5 de novembro de 2008;

CONSIDERANDO o disposto nas Instruções Normativas – TCU nº 63, de 1º de setembro de 2010; IN nº 72, de 15 de maio de 2013; Decisões Normativas – TCU nº 178 de 23 de outubro de 2019 e DN nº 180 de 11 de dezembro de 2019, e Portaria – TCU nº 378 de 05 de dezembro de 2019.

CONSIDERANDO a aprovação do Conselho Regional do SENAI-DR/TO, da Proposição nº 02/2020, em sua 227º Reunião Ordinária, realizada no dia 20 de fevereiro de 2020 em Palmas/TO.

APROVA:

1 – O Relatório de Gestão – Exercício 2019 do SENAI Departamento Regional do Tocantins.

2 – A presente Resolução entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Palmas - TO, 20 de fevereiro de 2020.

Carlos Augusto Suzana
Substituto do Presidente do Conselho Regional do SENAI-DR/TO

JURÍDICO DO SISTEMA FIEA

AUDIMEC
AUDITORES INDEPENDENTES

SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL

SENAI - TOCANTINS

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES ACERCA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ENCERRADAS EM 31/12/2019

RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES ACERCA DE DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31/12/2019

Aos Ilmos. Srs.
Conselheiros, Diretores e demais Administradores do
SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI
Administração Regional de Palmas

1) Opinião sem ressalva:

Examinamos as demonstrações contábeis individuais do **SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL - SENAI,** que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2019, o balanço financeiro, balanço orçamentário, as demonstrações das variações patrimoniais e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial, financeira e orçamentária do **SENAI/TO**, em 31 de dezembro de 2019, o resultado de suas variações patrimoniais e de seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

2) Base para Opinião sem Ressalva

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação ao **SENAI/TO**, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas.

Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

3) Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de o **SENAI/TO** continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar o **SENAI/TO** ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

AV. GOV. AGAMENON MAGALHÃES, 2615 - 15° ANDAR | RECIFE - PE
CEP 50.050.290 | (81) 3338.3525 | www.audimec.com.br

Os responsáveis pela governança do **SENAI/TO** são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

4) Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- ✓ Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- ✓ Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos do **SENAI/TO**.
- ✓ Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- ✓ Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar o **SENAI/TO** a não mais se manter em continuidade operacional.
- ✓ Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

AV. GOV. AGAMENON MAGALHÃES, 2615 - 15° ANDAR | RECIFE - PE
CEP 50.050.290 | (81) 3338.3525 | www.audimec.com.br

5) Outros Assuntos

5.1. Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

As demonstrações financeiras do exercício findo em 31 de dezembro de 2018, apresentadas exclusivamente para fins de comparabilidade, foram examinadas por outros auditores independentes, cujo relatório emitido em 31 de janeiro de 2019, sem ressalvas.

Palmas/TO, 6 fevereiro de 2020.

AUDIMEC – AUDITORES INDEPENDENTES S/S
CRC/PE 000150/O "S"TO

Luciano Gonçalves de Medeiros Pereira
Contador - CRC/PE 010483/O-9 "S"TO
Sócio Sênior

Phillipe de Aquino Pereira
Contador - CRC/PE 028157/O-2 "S"TO

Thomaz de Aquino Pereira
Contador – CRC/PE 021100/O-8 "S"TO

AV. GOV. AGAMENON MAGALHÃES, 2615 - 15° ANDAR | RECIFE - PE
CEP 50.050.290 | (81) 3338.3525 | www.audimec.com.br